

Szczecin, dnia 09.02.2024 r.

- Zainteresowani Potencjalni Najemcy -

Zaproszenie do udziału w negocjacjach w sprawie najmu części nieruchomości

WSTĘP:

- I. Działając na podstawie odpowiednio i pomocniczo stosowanych przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2023 r. poz. 344 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2021 r., poz. 2213) a także wprost przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm. – dalej „KC”), mając na uwadze, że Województwo Zachodniopomorskie – Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego (dalej: „Wynajmujący”) zamierza oddać w najem część nieruchomości - w tym lokalu użytkowego z przeznaczeniem pod działalność gastronomiczną – położonej na nieruchomości zabudowanej stanowiącej działkę nr 120/4 obręb 4144 Gmina Miasto Szczecin (adres: ul. Kopalniana 2, 70-761 Szczecin) pozostającej w dzierżawie Województwa Zachodniopomorskiego, KW: SZ1S/00180282/7 niniejszym dokumentem (dalej: „Zaproszenie”) **Dyrektor Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego** zaprasza jego adresatów (dalej: „Potencjalni Najemcy”) do udziału w negocjacjach dotyczących warunków zawarcia przedmiotowej umowy najmu.
- II. W negocjacjach będą brać udział wyłącznie Potencjalni Najemcy, którzy w wyznaczonym terminie **złożą odpowiedź na Zaproszenie i wezmą udział w spotkaniu otwierającym negocjacje.**

INFORMACJE OGÓLNE:

I. Przedmiot najmu:

1. Przedmiotem Najmu są następujące części nieruchomości wskazanej w pkt. I Wstępu:

- 1) sala gastronomiczna o powierzchni łącznej 83,03 m² w skład której wchodzi pomieszczenia o powierzchniach 22,53 m² (Sala Puszcza Bukowa), 38,54 m² (Sala eksp.-konferencyjna), 21,96 m² (Sala J. Szmaragdowe) – **oznaczone w nw. Załączniku nr 1 kolorem zielonym;**
- 2) zaplecze o powierzchni 37,23 m² w skład którego wchodzi: pomieszczenia o powierzchniach: 18,97 m² (pomieszczenie do przygotowywania posiłków), 4,02 m² (korytarz), 3,69 m² (toaleta dla personelu), 1,52 m² (magazyn), 4,35 m² (pomieszczenie socjalne), 4,68 m² (zmywak) – **oznaczone w nw. Załączniku nr 1 kolorem niebieskim;**

- 3) taras letni z zadaszeniem o powierzchni 67,06 m² - **oznaczony w nw. Załączniku nr 1 kolorem czerwonym**;
- 4) W budynku znajdują się ponadto trzy toalety przewidziane do podnajmu na rzecz Potencjalnych Najemców, jako element prowadzonej działalności gastronomicznej - o łącznej powierzchni 17,25 m² w skład których wchodzi toaleta męska (5,26 m²), toaleta damska (4,94 m²), toaleta dla niepełnosprawnych z przewijakiem dla dziecka (7,05 m²) – **oznaczone w nw. Załączniku nr 1 kolorem fioletowym**. Potencjalni Najemcy zobowiązani będą do udostępnienia tych toalet osobom niestanowiącym klientów lokalu, na zasadach przyjętych dla tego rodzaju obiektów, przy czym ustalenie charakteru tego udostępnienia (ew. odpłatność – np. poprzez zwyczajowy talerzyk, czy wprowadzenie automatów wrzutowych/kodowych) leży w gestii Potencjalnych Najemców – z takim zastrzeżeniem, iż ew. odpłatność nie może przekroczyć kwoty 5,00 złotych za jednokrotne skorzystanie z toalety.
- 5) Wynajmujący udostępnia Potencjalnym Najemcom nieodpłatne ciąg komunikacyjny pomiędzy salą gastronomiczną a toaletami, który to ciąg komunikacyjny będzie również wykorzystywał w związku z pozostałymi funkcjami obiektu. Także nieodpłatnie Wynajmujący udostępnia Potencjalnym Najemcom przejście do tylnego wejście do budynku – celem umożliwienia zaopatrzenia lokalu.

UWAGA:

Wynajmujący zastrzega sobie prawo zgłaszania z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej 5 dni roboczych zapotrzebowania do nieodpłatnego udostępnienia przez Potencjalnego Najemcę sali gastronomicznej o powierzchni 21,96 m² (Sala J. Szmaragdowe) na potrzeby przeprowadzenia w zgłoszonym przez Wynajmującego terminie działań wynikających z własnych zadań.

Wykorzystanie w danym miesiącu powierzchni dla potrzeb Wynajmującego nie będzie miało wpływu na wysokość należnego mu czynszu miesięcznego.

Potencjalny Najemca będzie zobowiązany do nieodpłatnego udostępnienia dla potrzeb Wynajmującego w wynajmowanej powierzchni lokalu użytkowego Sali J. Szmaragdowe z jej wydzielaniem (Salę oddziela odpowiednie przepierzenie) - z przeznaczeniem na organizację spotkań związanych z działalnością Wynajmującego. Wymiar udostępnienia nie przekroczy 12 dni w skali roku a w skali miesiąca 2 dni.

Udostępnienie dotyczy wyłącznie dni roboczych u Wynajmującego, tj. dni tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

- 6) Części nieruchomości (pomieszczenia, powierzchnia tarasu) stanowiące Przedmiot Najmu oznaczono na rzucie stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

2. Dodatkowe informacje o Przedmiocie najmu:

- 1) Przedmiot najmu wyposażony jest w instalację elektryczną, wodną i kanalizacyjną (odprowadzanie ścieków odbywa się do szamba). Ogrzewanie w budynku odbywa się za pomocą instalacji c.o. funkcjonującej w oparciu o zasilaną energią elektryczną pompę ciepła.
- 2) Przedmiot najmu **jest** obecnie wyposażony w nowe umeblowanie i sprzęt niezbędny do uruchomienia działalności. Ew. wydatki na doposażenie pomieszczeń do stanu umożliwiającego rozpoczęcie planowanej działalności obciążać będą Potencjalnego Najemcę. **Stan oferowanych pomieszczeń i wyposażenia dokumentują fotografie stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.** Szczegółowe informacje w tym zakresie Potencjalni Najemcy będą mogli uzyskać podczas wizji lokalnej oraz w szczególności podczas spotkania otwierającego negocjacje – zgodnie z pkt. V Zaproszenia.
- 3) Wynajmujący informuje iż budynek w obrębie którego znajdują się przewidziane do najmu pomieszczenia, powierzchnie objęte jest monitoringiem wizyjnym.
- 4) Wynajmujący nie udostępnia miejsc parkingowych. W ciągu ulicy Kopalnianej zlokalizowane są dwa ogólnodostępne parkingi leśne. W chwili obecnej brak jest możliwości bezpośredniego dojazdu do lokalu – dopuszcza się wjazd tylko dla służb leśnych. Po stronie Potencjalnych Najemców jest uzyskanie ewentualnego zwolnienia od tego zakazu.
- 5) Budynek posiada pozwolenie na użytkowanie.
- 6) Potencjalny Najemca zobowiązany będzie do uzyskania wszelkich wymaganych przepisami zezwoleń i zgód na prowadzenie działalności branży gastronomicznej w przedmiotowej lokalizacji, w szczególności:
 - a) zatwierdzenia i wpisu do rejestru zakładów podlegających kontroli Sanepidu.
 - b) w przypadku woli sprzedaży alkoholu - Koncesji typu „A” na sprzedaż napojów zawierających do 4,5 proc. alkoholu i piwa, lub Koncesji typu „B” na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5 proc. do 18 proc. alkoholu (z wyjątkiem piwa).

UWAGA:

Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości prowadzenia przez Potencjalnego Najemcę określonej działalności, spowodowany w szczególności nieuzyskaniem przez Potencjalnego Najemcę wymaganych pozwoleń lub niespełnieniem przewidzianych przepisami prawa warunków jej prowadzenia.

- 7) Prowadzenie prac polegających na przebudowie wymagać będzie uzgodnienia z Wynajmującym. Potencjalnemu Najemcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do Wynajmującego jak i Właściciela z tytułu poniesionych nakładów.
- 8) Potencjalny Najemca zobowiązany będzie utrzymywać Przedmiot Najmu w stanie przydatnym do umówionego użytku i utrzymywać go w takim stanie przez cały czas trwania najmu.

- 9) Z uwagi na to, iż Przedmiot Najmu był przedmiotem inwestycji i objęty jest rękojmią i gwarancją udzieloną Właścicielowi - Gminie Miasto Szczecin przez Wykonawcę inwestycji, przeprowadzanie w tym okresie na Przedmiocie najmu jakichkolwiek prac zmierzających do utrzymania Przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym, a także zmierzających do przystosowania Przedmiotu najmu do celów prowadzonej działalności wymagać będzie uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego.
- 10) Dokonywanie w Przedmiocie Najmu prac remontowych, modernizacyjnych i innych wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego. W celu uzyskania zgody Wynajmującego, Potencjalny Najemca zawiadomi pisemnie Wynajmującego, w terminie co najmniej 60 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia prac, o konieczności bądź potrzebie ich wykonania. Wynajmujący ma prawo odmówić zgody informując o tym pisemnie Najemcę nie później niż w terminie 30 (trzydziestu) dni przed wskazanym terminem rozpoczęcia prac. Brak jakiejkolwiek informacji ze strony Wynajmującego w terminie wskazanym w poprzednim zdaniu jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na wykonanie prac objętych zawiadomieniem Potencjalnego Najemcy.
- 11) Potencjalny Najemca zobowiązany będzie do utrzymywania w porządku i czystości najmowanych pomieszczeń, tarasu letniego, toalet udostępnionych do użytku dla korzystających z jego usług oraz ciągów komunikacyjnych prowadzących do tych pomieszczeń. Wynajmujący nie przewiduje sprzątania swoimi siłami tych części nieruchomości.
- 12) Zaopatrzenie lokalu prowadzone będzie od tyłu budynku, gdzie znajduje się przejście na taras letni oraz bezpośrednie przejście do pomieszczeń zaplecza. Odwiedzający lokal wchodzić będą od frontu budynku, furtką w ogrodzeniu a następnie przez taras letni.

II. Okres na jaki umowa najmu zostanie zawarta

Okres na jaki umowa najmu będzie zawarta będzie jednym z negocjowanych elementów.

III. Podmioty do których kieruje się ofertę najmu:

Postępowanie skierowane jest do Potencjalnych Najemców o których mowa w pkt II Wstępu.

IV. Koszty związane z najmem:

1) Miesięczny czynsz za pełną podnajmowaną powierzchnię zostanie ustalony w drodze negocjacji.

2) Do czynszu najmu doliczony zostanie podatek VAT wg aktualnie obowiązujących stawek tj. 23 %.

UWAGA:

3) Stawka miesięcznego czynszu najmu obejmować będzie łączną powierzchnię lokalu użytkowego wraz z zapleczem, tarasu letniego i toalet.

4) Potencjalny Najemca zobowiązany będzie ponosić koszty opłat z tytułu zużycia mediów/wykorzystania usług (woda, prąd, wywóz nieczystości ciekłych) na podstawie wskazań podliczników (opłaty z tego tytułu nie są wliczone do kwoty czynszu najmu) i obowiązujących Wynajmującego stawek dostawców mediów/usług. Wynajmujący, na żądanie

Potencjalnego Najemcy, udostępni Potencjalnemu Najemcy do wglądu w swej siedzibie dokumentację, z której wynika wysokość opłat za dostarczane media/usługi. **W kwocie czynszu najmu zostaną uwzględnione natomiast opłaty za ogrzewanie Przedmiotu Najmu, podgrzanie ciepłej wody, woda oraz wywóz nieczystości ciekłych.** Żadne inne świadczenia nie są przewidziane w kwocie czynszu najmu.

W zakres czynszu i wskazanych w niniejszym punkcie opłat nie wchodzi koszty związane z gospodarowaniem odpadami (informacja na ten temat w punkcie 5).

5) Potencjalny Najemca zobowiązany będzie do zawarcia przed rozpoczęciem działalności stosownej umowy w zakresie gospodarowania odpadami wytworzonymi w wyniku jego działalności.

6) Potencjalny Najemca zobowiązany będzie do posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności oraz OC najemcy dot. Przedmiotu Najmu.

7) Zakłada się, iż Potencjalny Najemca będzie zobowiązany do wpłaty Wynajmującemu przed zawarciem Umowy najmu **równowartości dwukrotności wynegocjowanego czynszu najmu brutto jako zabezpieczenie wszelkich roszczeń pieniężnych Wynajmującego** wynikających z niniejszej umowy (w szczególności dotyczących czynszu najmu, opłat z tytułu zużycia mediów/wykorzystania usług, z tytułu zniszczenia Przedmiotu Najmu) lub z tytułu korzystania z lokalu przez Potencjalnego Najemcę (w szczególności w przypadku bezumownego korzystania). **Szczegółowe zasady dot. zabezpieczenia określi Umowa najmu.**

2. Waloryzacja stawki czynszu

Zakłada się, iż wysokość netto czynszu najmu może ulegać, począwszy od 2025 roku, corocznemu, jednokrotnemu podwyższeniu - z dniem 1 stycznia każdego kolejnego roku obowiązywania umowy w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszych trzech kwartałów roku poprzedzającego podwyższenie stawki w stosunku do analogicznego okresu roku ubiegłego.

V. Informacje o negocjacjach

1. W odpowiedzi na niniejsze Zaproszenie Wynajmujący oczekuje od Potencjalnych Oferentów przekazania zainteresowania w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (w terminie wskazanym w ppkt. 3) składającego się z:

1) Prezentacji Potencjalnego Najemcy obejmującej:

- a) imię, nazwisko, adres, nazwę, adres i dane rejestrowe (NIP, REGON) Potencjalnego Najemcy,
- b) dane osoby do kontaktów, telefon, fax, e-mail,
- c) aktualne dokumenty identyfikujące Potencjalnego Najemcę,
- d) dokumenty potwierdzające umocowanie osób składających odpowiedź Potencjalnego Najemcy wraz z umocowaniem do działania w imieniu Potencjalnego Najemcy w toku negocjacji dotyczących umowy najmu (np. statut),
- e) dane kontaktowe osób odpowiedzialnych za udział w negocjacjach ze strony Potencjalnego Najemcy (nr telefonu, adres poczty elektronicznej),
- f) opis dotychczasowej działalności Potencjalnego Najemcy, okresu prowadzonej działalności, doświadczenie w prowadzeniu działalności,

- g) pozostałe istotne informacje, które zdaniem Potencjalnego Najemcy, Wynajmujący może uznać za istotne podczas negocjacji.
 - 2) Oświadczenia o zapoznaniu się z warunkami uczestniczenia w postępowaniu negocjacyjnym zawartymi w treści Zaprośzenia do udziału w negocjacjach i nie zgłaszania do nich zastrzeżeń (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Zaprośzenia),
 - 3) Oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy wszystkich informacji, które Potencjalny Najemca uzyskał lub uzyska w związku z postępowaniem negocjacyjnym (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Zaprośzenia).
 - 4) **Propozycji w zakresie wysokości oferowanego czynszu najmu, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Zaprośzenia.**
2. Odpowiedź na Zaprośzenie należy złożyć osobiście, listem zwykłym, przesyłką poleconą lub kurierską w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie zawierającej dane adresowe Potencjalnego Najemcy oraz dopisek: „Odpowiedź na zaproszenie do negocjacji w sprawie najmu części nieruchomości na działalność gastronomiczną” - w siedzibie Wynajmującego - ul. Kopalniana 2, 70-761 Szczecin w Sekretariacie lub skany dokumentów jw. przesłać na adres poczty elektronicznej: sekretariat@zpkwz.pl.
3. Odpowiedź na zaproszenie do negocjacji powinna zostać złożona:

do dnia 16.02.2024 r. do godziny 15:00.

- 4. Brak złożenia odpowiedzi na Zaprośzenie w terminie wskazanym przez Wynajmującego skutkować będzie nie dopuszczeniem do dalszych negocjacji, w tym do udziału w spotkaniu otwierającym negocjacje.
- 5. Oględzin można dokonać w godz. 8³⁰ – 14³⁰ w terminie od dnia zamieszczenia niniejszego zaproszenia do dnia 16.02.2024 r. włącznie – **PO WCZEŚNIEJSZYM TELEFONICZNYM UZGODNIENIU**. Oględziny odbywają się w obecności oddelegowanego pracownika Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego. Spotkanie należy uzgodnić kontaktując się uprzednio telefonicznie z p. Justyną Sławińską, tel. 663-131-833.
- 6. **W dniu 19.02.2024 r. o godz. 10:00** odbędzie się spotkanie otwierające negocjacje. Potencjalni Najemcy będą mogli zadawać Wynajmującemu pytania, powtórzyć lub odbyć oględziny, przedstawić Wynajmującemu stanowisko w sprawie najmu.
- 7. Następnie **do dnia 26.02.2024 r. do godziny 12:00** Potencjalni Najemcy będą zobowiązani do sporządzenia i złożenia koncepcji wykorzystania lokalu zgodnie z wytycznymi określonymi **w załączniku nr 5 do zaproszenia.**
- 8. Brak złożenia koncepcji wykorzystania lokalu skutkować będzie nie dopuszczeniem do dalszych negocjacji.
- 9. Wynajmujący może dokonać zmiany terminów wskazanych w Zaprośzeniu, z takim zastrzeżeniem, iż terminy te muszą być tożsame dla wszystkich Potencjalnych Najemców na danym etapie postępowania.
- 10. W związku z negocjacjami Wynajmujący może poprosić o przedstawienie dodatkowych dokumentów lub udzielenie dodatkowych wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie.
- 11. Spośród Potencjalnych Najemców, którzy złożyli koncepcję wykorzystania lokalu zgodnie z wytycznymi określonymi **w załączniku nr 5 do zaproszenia,** Wynajmujący

dokona wyboru Potencjalnego Najemcę/Najemców, z którym/-i rozpocznie negocjacje. Podstawą wyboru Najemcy, będzie proponowana wysokość oferowanego czynszu najmu oraz ocena koncepcji wykorzystania lokalu złożonej przez Potencjalnego Najemcę dokonana przez Wynajmującego a także dotychczasowe doświadczenie w prowadzeniu działalności gastronomicznej.

12. Po dokonaniu wyboru Wynajmujący:

- 1) zawiadomi Potencjalnych Najemców, których koncepcje i doświadczenie nie zostały wybrane o nieprzystąpieniu z nimi do negocjacji,
- 2) zaprosi pisemnie lub mailem wybranych Potencjalnego Najemcę/Najemców do negocjacji,
- 3) Z wybranymi Potencjalnym Najemcą/Najemcami Wynajmujący rozpocznie negocjacje dotyczące warunków umowy najmu, w tym w szczególności:
 - a) stawki czynszu, sposobu rozliczenia opłat
 - b) czasu trwania najmu,
 - c) kwoty kaucji gwarancyjnej i sposobu jej wniesienia przez Potencjalnego Najemcę,
 - d) ubezpieczenia nieruchomości oraz ubezpieczenia OC najemcy,
 - e) szczegółowych regulacji dotyczących korzystania z Przedmiotu Najmu, w tym godzin otwarcia, reklam, sprzedaży żywności i alkoholu itp.

13. Z Potencjalnym Najemcą ostatecznie wybranym przez Wynajmującego, z którym zostaną wynegocjowane wszystkie postanowienia umowy najmu, podpisana zostanie umowa najmu z zastrzeżeniem pkt. VI ppkt 4) Zaproszenia. W sytuacji niezawarcia wynegocjowanej umowy Wynajmującego nie ponosi odpowiedzialności przedkontraktowej, o której mowa w art. 72 § 2 KC.

14. Pozostali Potencjalni Najemcy, którzy brali udział w dalszym etapie negocjacji zostaną poinformowani o niewybraniu ich oferty.

15. Potencjalnym Najemcom, którzy nie zostali zaproszeni do prowadzenia negocjacji z Wynajmującym lub Potencjalnym Najemcom, którzy nie zostali ostatecznie wybrani przez Wynajmującego nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia wobec Wynajmującego.

16. W razie wycofania się Potencjalnego Najemcy/-ów z negocjacji z Wynajmującym, będzie on uprawniony do rozpoczęcia negocjacji z innym Potencjalnym Najemcą, który nie został uprzednio dopuszczony do dalszych negocjacji.

VI. Inne informacje i zastrzeżenia:

- 1) Osoby przystępujące do spotkań negocjacyjnych, w tym spotkania otwierającego negocjacje muszą posiadać dowód tożsamości i okazać go Wynajmującemu celem zidentyfikowania.**

Wynajmujący jest uprawniony do żądania, od uczestnika negocjacji będącego osobą fizyczną, przedstawiciela uczestnika negocjacji oraz osoby uprawnionej do reprezentowania osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, danych obejmujących: imię (imiona) i nazwisko, numer identyfikacyjny Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), adres zamieszkania oraz adres do doręczeń, w tym adres elektroniczny.

W przypadku osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego zamiast numeru identyfikacyjnego Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) Wynajmujący może żądać numeru paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

- 2) Udział w negocjacjach wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych oferentów na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych przez Organizatora przetargu można uzyskać na stronie: <https://www.zpkwz.pl/index.php/informacja-o-ochronie-prywatnosci-oraz-o-plikach-cookies>
- 3) Szczegółowe informacje o nieruchomości zamieszczonej w niniejszym Zaproszeniu można uzyskać w Zespole Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie, ul. Kopalniana 2, tel. 451 167 450
- 4) **WYNAJMUJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO ODWOŁANIA, ZAMKNIĘCIA LUB UNIEWAŻNIENIA NEGOCJACJI W CAŁOŚCI LUB W CZĘŚCI (RÓWNIEŻ BEZ PODAWANIA PRZYCZYNY).**
- 5) Zaproszenie do negocjacji nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 KC.
- 6) Potencjalni Najemcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i własny koszt. Nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odwołania, zamknięcia lub unieważnienia negocjacji przez Wynajmującego lub braku dopuszczenia do dalszych negocjacji, jak również zmian warunków niniejszego Zaproszenia, w tym w zakresie terminów.

Załączniki do Zaproszenia:

- 1) Załącznik nr 1 - Rzut części nieruchomości (pomieszczenia, powierzchnia tarasu);
- 2) Załącznik nr 2 - Fotografie Przedmiotu Najmu;
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz propozycji w zakresie wysokości oferowanego czynszu najmu,
- 4) Załącznik nr 4a - Oświadczenia o zapoznaniu się z warunkami uczestniczenia w postępowaniu negocjacyjnym zawartymi w treści Zaproszenia do udziału w negocjacjach i nie zgłaszania do nich zastrzeżeń;
- 5) Załącznik nr 4b - Oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy wszystkich informacji, które Potencjalny Najemca uzyskał lub uzyska w związku z postępowaniem negocjacyjnym;
- 6) Załącznik nr 5 - Wytyczne dla sporządzenia koncepcji wykorzystania lokalu.

DYREKTOR
Zespołu Parków Krajobrazowych
Województwa Zachodniopomorskiego
[Podpis]
.....
Pyszard Miska...