

WZÓR

UMOWA NR/2023

zawarta w dniu ... 2023 r. w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim – Zespołem Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego z siedzibą przy ul. Kopalnianej 2, 70-761 Szczecin, nr REGON: 321261746, nr NIP: 851-31-64-722, reprezentowanym przez: Ryszarda Mićko – Dyrektora ZPKWZ

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”,

o następującej treści:

Do niniejszej Umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) zgodnie z brzmieniem przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§ 1.

Definicje

1. W niniejszej Umowie zastosowanie mają następujące definicje:
 - 1) **Dokumenty załączone do Umowy** – Zapytanie ofertowe, Oferta Wykonawcy
 - 2) **Dni** – należy przez to rozumieć dni kalendarzowe;
 - 3) **Dni robocze** – należy przez to rozumieć każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy;
 - 4) **Tablice** – tablice opisane w Dokumentach o których mowa w pkt 1.
 - 5) **Ławostoły** – ławostoły opisane w Dokumentach o których mowa w pkt 1.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa do siedziby Zamawiającego 6 szt. ławostołów oraz wykonanie i dostawa z montażem 7szt. tablic.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:

Wymagania dla ławostołów:

- 1) konstrukcja ławostołu wykonana z drewna iglastego (świerk lub sosna)
 - a) elementy drewniane impregnowane ciśnieniowo lub zabezpieczone dwukrotnie środkiem ochrony drewna w kolorze ciemnobrązowym zabezpieczającym przed szkodliwym działaniem czynników atmosferycznych oraz korozją mikrobiologiczną, posiadającym aktualne pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym
 - b) blat wykonany z blachy aluminiowej,
 - c) długość ławostołu 200 cm (+/-5 cm)

- d) szerokość całego ławostołu 175 cm (blat z ławkami) (+/- 5cm)
- e) wysokość konstrukcji 80 cm (+/- 4 cm)
- f) szerokość siedzisk 24 cm (+/- 1 cm)
- g) długość siedzisk 200 cm (+/- 5 cm)
- h) przy 2 szt. ławostołów siedziska po jednej stronie o długości 150 cm (+/- 3 cm) – przystosowanie dla osób z niepełnosprawnością ruchową
- i) szerokość blatu 75 cm (+/- 3,5 cm)
- j) długość blatu 200 cm (+/- 5 cm)

2) część edukacyjna blatu

- a) wykonana z blachy aluminiowej
- b) długość 190 cm (+/- 5 cm)
- c) szerokość 70 cm (+/- 3 cm)
- d) nadruk wykonany w technologii UV
- e) rozdzielczość wydruku min. 1440 DPI
- f) nadruk zabezpieczony utwardzonym lakierem
- g) grubość powłoki lakieru minimum 80 µm
- h) tematyka nadruków: 3 szt. z gatunkami flory oraz 3 szt. z gatunkami fauny rodzimych gatunków występujących na terenie województwa zachodniopomorskiego – w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Całość konstrukcji wykonana zgodnie z normą PN-EN 1176-10:2009 Wyposażenie placów zabaw i nawierzchnie.

Wymagania dla tablic:

Opis tablic:

Wymiary tablic dostosowane do istniejących stelaży, w stelażu należy zamocować zadrukowany panel edukacyjny o wymiarach około:

- a) wysokość tablicy w najwyższym punkcie 125,5 cm (górną część tablicy powinna być wycinkiem koła o promieniu około 60 cm)
- b) wysokość tablicy po bokach 105 cm
- c) szerokość tablicy 100 cm

Tablice wykonane z płyty typu ONGROFOAM grubości około 20 mm należy zamontować w sposób trwały i estetyczny w konstrukcji stelaży.

Nadruk:

Elementy zadrukowane wykonane są w technologii UV. Druk naniesiony bezpośrednio na płytę typu ONGROFOAM, wszystko zabezpieczone utwardzonym lakierem, który tworzy bezpieczną powłokę grubości min. 80 µm imitującą „taflę szkła” - odporną na czynniki chemiczne i klimatyczne oraz UV i H2O.

Wykonawca zapewni autorskie opracowanie merytoryczne i graficzne tablic, każda o 1 Parku Krajobrazowym Województwa Zachodniopomorskiego. Każda z tablic zawierać będzie tekst oraz w zależności od potrzeb Zamawiającego, indywidualnie dopasowane: rysunki, zdjęcia, schematy, mapy, piktogramy itp. w kolorze, związane z lokalnymi warunkami przyrodniczymi, krajobrazowymi, kulturalnymi lub turystycznymi Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego – w uzgodnieniu z Zamawiającym;

- a) treści umieszczone na tablicach przygotowywane będą przez Wykonawcę w trzech językach (polskim, angielskim i niemieckim). Za ich poprawność merytoryczną oraz językową odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 - b) wszystkie fotografie, teksty oraz pozostałe elementy graficzne muszą być rzetelnie udokumentowane pod względem ich pochodzenia. Zamawiający wymaga wskazania szczegółowego źródła pochodzenia np. autora oraz charakteru ich nabycia. Wykonawca zapewni Zamawiającemu nabycie produktu wolnego od wad prawnych i roszczeń osób trzecich. Za ich poprawność np. gatunkową, diagnostyczną odpowiada Wykonawca.
 - c) kolor tła, liter zależna jest od zaproponowanego przez Wykonawcę projektu.
- 3. Na tablicach Wykonawca umieści logotypy Zamawiającego oraz Województwa Zachodniopomorskiego.
 - 4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie drewniane elementy ławostolów były pozbawione objawów rozkładu przez grzyby (zgnilizny) i śladów żerowania owadów oprócz zmian (szkód) wywołanych przez drwalnika.
 - 5. Dokumenty załączone do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część, co Strony potwierdzają dodatkowo poprzez ich parafowanie.

§ 3.

Termin realizacji Umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w terminie **do dnia 30 czerwca 2023 r., przy czym Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania terminów opisanych w § 4 Umowy.**

§ 4

Akceptacja treści i terminy na akceptację treści

- 1. Wykonawca w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy przestawi do akceptacji Zamawiającego wizualizację wykonania wszystkich tablic i ławostolów.
- 2. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania od Wykonawcy wizualizacji, o których mowa w ust. 1, zaakceptuje proponowane wizualizacje lub wnieśli uwagi.
- 3. Wykonawca zaakceptuje uwagi lub przedstawi pisemne uzasadnienie braku uwzględnienia uwag w terminie do 2 dni roboczych od otrzymania od Zamawiającego informacji określonych w ust. 2.
- 4. Warunkiem zlecenia wykonania tablic i ławostolów jest ostateczna akceptacja wizualizacji wykonania tablic i ławostolów.

§ 5.

Przedstawiciele Stron i komunikacja

- 1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą oraz dokonywania wszelkich czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy są:
 - 1) Magdalena Wróblewska nr telefonu: 451 167 450, adres e-mail: mwroblewska@zpkwz.pl ;
 - 2) Kamila Górecka, nr telefonu: 451 167 450 , adres e-mail: kgorecka@zpkwz.pl.
- 2. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym oraz
- 3. adres e-mail: ;
 - 1), nr telefonu: , adres e-mail:
- 4. Upoważnienia, o których mowa w ust. 1-2 nie obejmują prawa do zawierania aneksów do Umowy, wypowiedzenia Umowy i zwolnienia drugiej Strony z jakiegokolwiek obowiązku wynikającego z niniejszej Umowy.

5. Obowiązującą drogą porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy przy realizacji niniejszej Umowy jest poczta elektroniczna.
6. O każdej zmianie adresu poczty elektronicznej oraz nr telefonów należy poinformować drugą Stronę w terminie 3 dni. W przypadku zaniechania tego obowiązku, skierowanie korespondencji na dotychczasowy adres uznaje się za skuteczne.

§ 6.

Ogólne oświadczenia i zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający, w zakresie w jakim to będzie możliwe, udzieli Wykonawcy, na jego wniosek, pomocy w uzyskaniu informacji lub dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Wykonawcą w celu prawidłowej i terminowej realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 7.

Ogólne oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z przyjętym w Ofercie zobowiązaniem, z najwyższą starannością, wymaganą od podmiotu profesjonalnie wykonującego tego typu usługi, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej lub sztuki budowlanej, wiedzy przyrodniczej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że Przedmiot Umowy będzie realizowany przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, dające rękojmię należytego wykonania.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy do stosowania się do zaleceń, wytycznych i wskazówek Zamawiającego dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego, na każde jego żądanie, o stanie zaawansowania Przedmiotu Umowy, udzielenia stosownych wyjaśnień oraz umożliwić Zamawiającemu (w tym osobom przez niego wskazanych) przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca nie jest uprawniony do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

§ 8.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może realizować Przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców.
2. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należytą realizację usługi.
3. Zawarcie Umowy z podwykonawcą nie stwarza żadnych stosunków zobowiązaniowych pomiędzy Zamawiającym a którymkolwiek z podwykonawców, w szczególności w zakresie odpowiedzialności za zapłatę za dokonane czynności przez podwykonawców.

§ 9.

Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie on z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania podwyższenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Warunkiem płatności wynagrodzenia jest odbiór Przedmiotu Umowy, potwierdzony podpisaniem przez Strony protokołem odbioru, o którym mowa w § 10 ust. 3 Umowy.

4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.
5. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem ujawnionym w wykazie Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
6. Dane do faktury:
 - 1) Nabywca: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin, nr NIP: 851-28-71-498;
 - 2) Płatnik: Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Kopalniana 2, 70-761 Szczecin, nr NIP: 851-31-64-722.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10.

Odbiór

1. Wykonawca, w terminie określonym w § 3 Umowy, jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru wykonanego Przedmiotu Umowy.
2. Zgłoszenie gotowości do odbioru wykonanego Przedmiotu Umowy do odbioru nastąpi poprzez oświadczenie Wykonawcy w formie pisemnej lub dokumentowej skierowane do Zamawiającego.
3. Odbiór Przedmiotu Umowy nastąpi nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia Zamawiającemu gotowości Przedmiotu Umowy do odbioru i zostanie potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli Stron, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad Przedmiotu Umowy, Zamawiający powiadomi o tych wadach Wykonawcę a odbiór i podpisanie protokołu odbioru stwierdzającego ten odbiór przez Zamawiającego nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Usunięcie przez Wykonawcę wad nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 3 dni robocze licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy o tych wadach. Ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

§ 11.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 Umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy; Zwłoka w zgłoszeniu gotowości Przedmiotu Umowy do odbioru jest traktowana równoznacznie ze zwłoką w wykonaniu;
 - 2) za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych przy dokonywaniu odbioru Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 10 ust. 4 Umowy lub wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy; Zwłoka w ponownym zgłoszeniu gotowości Przedmiotu Umowy do odbioru jest traktowana równoznacznie ze zwłoką w usuwaniu wad;
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
2. Łączna suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych oraz odszkodowania z tytułów nieobjętych karami umownymi, za działania lub zaniechania Wykonawcy pozostające w związku przyczynowo-skutkowym z zaistniałą szkodą.

4. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z dowolnej płatności należnej Wykonawcy.

§ 12.

Zmiany Umowy

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, podpisanego przez umocowanych przedstawicieli obu Stron.

§ 13.

Odstąpienie od Umowy

1. Odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, może nastąpić tylko w przypadkach prawem przewidzianych.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, odpowiednio w całości lub w części w przypadku:
 - 1) zwłoki Wykonawcy w przedstawieniu do akceptacji Zamawiającego wizualizacji wykonania wszystkich tablic i ławostołów lub akceptacji uwag lub przedstawienia pisemnego uzasadnienia braku uwzględnienia uwag wizualizacji wykonania wszystkich tablic i ławostołów, trwającej co najmniej 3 dni;
 - 2) zwłoki Wykonawcy, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 Umowy, trwającej co najmniej 7 dni;
 - 3) zwłoki Wykonawcy, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 2 Umowy (w zakresie usuwania wad podczas odbioru), trwającej co najmniej 5 dni;
 - 4) powzięcia przez Zamawiającego informacji o nienależytym wykonywaniu Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę oraz uprzednim, bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy w formie pisemnej lub dokumentowej do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 5) gdy łączna wartość kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy co najmniej dokumentowej. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu którejkolwiek z przesłanek o których mowa w ust. 2.
4. Odstąpienie może nastąpić najdalej do dnia 31.12.2023 r.

§ 14.

Gwarancja

1. Wykonawca oświadcza, że niniejszym udziela gwarancji jakości na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i bezusterkowe korzystanie z niego przez okres ... **miesięcy (kryterium)** – licząc od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy, tj. od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 10 ust. 3 Umowy.
2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się z dniem dokonania odbioru końcowego.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad lub usterek, które ujawniły się w toku używania przedmiotu umowy poprzez naprawę lub wymianę wadliwego elementu na fabrycznie nowy wolny od wad.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie:
 - usterki lub wady: w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia (w formie pisemnej, faxem lub pocztą elektroniczną) wysłanego na wskazany adres siedziby Wykonawcy).
5. Za zwrot „adres siedziby Wykonawcy” uważa się adres podany w zawartej umowie. Na Wykonawcy ciąży obowiązek pisemnego powiadamiania o zmianie adresu siedziby Wykonawcy. W przypadku niepowiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu siedziby Wykonawcy, pisma doręczone pod dotychczasowy adres uważa się za doręczone prawidłowo.
6. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający usunie usterkę lub wadę na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze).

7. Jeżeli wad lub usterek nie można usunąć w terminie określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin możliwy do usunięcia wad i usterek. Po upływie tego terminu Zamawiający ma prawo zlecić innemu podmiotowi usunięcie wad lub usterek na koszt Wykonawcy.
8. Skorzystanie z wykonania zastępczego nie uniemożliwia naliczenia Wykonawcy kary umownej z tytułu zwłoki w usuwaniu wad.
9. Gwarancja nie obejmuje:
 - 1) uszkodzeń mechanicznych,
 - 2) uszkodzeń powstałych w wyniku niewłaściwego używania lub konserwacji.
10. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 10 ust. 3 Umowy przekaze Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne na elementy przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu umowy.

§ 15.

Siła wyższa.

1. Strony oświadczają, że nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z zawartej umowy, o ile są wynikiem nadzwyczajnych zdarzeń niezależnych od woli stron, zdefiniowanych w ust. 2, a powstałych w trakcie realizacji umowy i których żadna ze stron nie była w stanie przewidzieć.
2. Strony umowy uważają, za siłę wyższą zewnętrzne zdarzenia, których wystąpienie nie było możliwe do przewidzenia w chwili podpisywania umowy, takie jak w szczególności: trzęsienie ziemi, powódź, pożar, katastrofa w transporcie, wojna i działania wojenne, stan nadzwyczajny, stan wyjątkowy, strajk powszechny, akty władzy państwowej, epidemie, choroby masowe.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej strony zobowiązują się, że:
 - 1) niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z siłą wyższą, która ma wpływ na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strona, która powołuje się na okoliczności wskazane w zdaniu poprzednim jest zobowiązana udowodnić, że okoliczności te miały decydujący wpływ na realizację jej zobowiązań umownych. Strona potwierdza ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie umowy;
 - 2) na podstawie otrzymanych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 1, strona w terminie do 14 dni od ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem odnośnie do wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie umowy. Jeżeli strona otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania;
 - 3) strony mogą w każdym czasie uzgodnić w szczególności, że okres obowiązywania umowy ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu o czas trwania przeszkód związanych z siłą wyższą lub ich bezpośrednich następstw, czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części, zmianę sposobu wykonywania umowy, a także możliwość rozwiązania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że jeśli będzie to możliwe, w zaistniałych okolicznościach, o których w ust. 2-4, podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby terminowo i należyście wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych a także będzie czynić starania w kierunku zmniejszenia szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia tych okoliczności.
5. W okresie trwania siły wyższej Zamawiający zapewnia, że podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby wspierać Wykonawcę podczas realizacji umowy.

§ 16.

RODO

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- 1) administratorem danych osobowych jest Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego, jest Pan Adam Organiszczak: adres e-mail, iod@zpkwz.pl;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją niniejszej umowy;
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz umowa w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- 5) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 6) posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 17.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
2. Umowa podlega prawu polskiemu i należy ją interpretować zgodnie z tym prawem.
3. W przypadku nieunormowanego w Umowie stosuje się obowiązujące przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny z wyłączeniem przepisów art. 563 § 1 w zw. z art. 638 a także innych relewantnych aktów prawnych.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony będą dążyły do załatwienia wszelkich spraw spornych na drodze polubownej, a w razie niemożności osiągnięcia porozumienia zwrócą się o rozstrzygnięcie do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego. Zd. 1 nie stanowi o zapisie na sąd polubowny.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: