

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:



ul. Teofila Starzyńskiego 3-4, 70-506 Szczecin

NIP : 851-31-64-722 REGON : 321261746

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę pn.:

Kompleksowy nadzór inwestorski nad Zadaniem pn.: Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”

Symbol /Numer sprawy:

SP.750.3.2015/MO-NI

Przygotował:

**Zespół Parków Krajobrazowych Województwa
Zachodniopomorskiego
ul. Teofila Starzyńskiego 3-4
70-506 Szczecin**

Zatwierdził:

Kierownik Zamawiającego

Ryszard Mićko – Dyrektor Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego

Przedmiotowe zamówienie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Interreg V A Meklemburgia-Pomorze Przednie / Brandenburgia / Polska 2014-2020 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 – i.t.)

ROZDZIAŁ I	Nazwa oraz adres Zamawiającego
ROZDZIAŁ II	Tryb udzielenia zamówienia
ROZDZIAŁ III	Informacje ogólne
ROZDZIAŁ IV	Opis przedmiotu zamówienia
ROZDZIAŁ V	Termin wykonania zamówienia
ROZDZIAŁ VI	Warunki udziału w postępowaniu
ROZDZIAŁ VII	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
ROZDZIAŁ VIII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
ROZDZIAŁ IX	Wymagania dotyczące wadium
ROZDZIAŁ X	Termin związania ofertą
ROZDZIAŁ XI	Opis sposobu przygotowania ofert; Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia
ROZDZIAŁ XII	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
ROZDZIAŁ XIII	Opis sposobu obliczenia ceny
ROZDZIAŁ XIV	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
ROZDZIAŁ XV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
ROZDZIAŁ XVI	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
ROZDZIAŁ XVII	Podwykonawstwo
ROZDZIAŁ XVIII	Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany
ROZDZIAŁ XIX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
ROZDZIAŁ XX	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
ROZDZIAŁ XXI	Spis załączników

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

ROZDZIAŁ I Nazwa oraz adres Zamawiającego

Województwo Zachodniopomorskie - Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Teofila Starzyńskiego 3-4

70-506 Szczecin

tel.: 91 48-17-120

faks: 91 48-17-121

e-mail: sekretariat@zpkwz.pl

adres strony internetowej: www.zpkwz.pl

adres strony internetowej na której Zamawiający udostępnił niniejszą SIWZ: www.zpkwz.pl/bip/

ROZDZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 – j.t.), zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
3. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o ustawę PZP, akty wykonawcze wydane na jej podstawie oraz niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”.

ROZDZIAŁ III Informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zamawiający prowadzi protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1128).
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
4. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zamawiający **przewiduje** udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, tzn. przewiduje się udzielanie zamówień polegających na powtórzeniu usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia **do wysokości 20 % wartości zamówienia podstawowego**.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta Wykonawcy musi obejmować realizację całości przedmiotu zamówienia.

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

13. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ IV Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na sprawowaniu kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizowanym przez Zamawiającego Zadaniem pn.: Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”.
2. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego
3. Zadanie obejmuje wykonanie zagospodarowania terenu w siedmiu lokalizacjach – Obiektach – Wszystkie obiekty zlokalizowane są w sąsiedztwie rzeki Odry. Realizacja Zadania wynika z potrzeby poprawy atrakcyjności terenu nad rzeką Odrą dla turystów wodnych i rowerowych.
4. **Wykaz Obiektów wchodzących w zakres Zadania i zamierzenia inwestycyjne:**
 - 1) **Obiekt nr 2 – Widuchowa** – zlokalizowany na terenie działki nr 311, obr. ewid. Widuchowa 2, gm. Widuchowa
Zakres inwestycji obejmuje w szczególności:
 - posadowienie wiaty z elementami jej wyposażenia,
 - posadowienia ławek wokół ogniska i miejsca na grilla,
 - wykonanie miejsca na ognisko i grilla,
 - posadowienie stojaków na rowery oraz tablic informacyjnych,
 - wykonanie wykopów ręcznie i mechanicznie,
 - wykonanie niwelacji terenu.
 - 2) **Obiekt nr 3 – Gozdowice** – zlokalizowany na terenie działki nr 105, obr. ewid. Gozdowice, gm. Mieszkowice
Zakres inwestycji obejmuje w szczególności:
 - posadowienie wiaty z elementami jej wyposażenia,
 - posadowienia ławek wokół ogniska i miejsca na grilla,
 - wykonanie miejsca na ognisko i grilla,
 - posadowienie tablic informacyjnych,
 - wykonanie schodów drewnianych,
 - wykonanie balustrady drewnianej,
 - wykonanie wykopów ręcznie i mechanicznie,
 - wykonanie niwelacji terenu,
 - wzmocnienie podłoża,
 - wykonanie nasypu,
 - umocnienie skarpy.
 - 3) **Obiekt nr 4 – Czelin** – zlokalizowany na terenie działki nr 364/70, obr. ewid. Czelin, gm. Mieszkowice
Zakres inwestycji obejmuje w szczególności:
 - posadowienie wiaty z elementami jej wyposażenia,
 - posadowienia ławek wokół ogniska i miejsca na grilla,
 - wykonanie miejsca na ognisko i grilla,
 - posadowienie tablic informacyjnych,
 - wykonanie wykopów ręcznie i mechanicznie,
 - wykonanie niwelacji terenu,
 - wykonanie nasypu,
 - umocnienie skarpy,
 - wykonanie balustrady drewnianej.

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

4) Obiekt nr 5 – Namyślin – zlokalizowany na terenie działki nr 136/2, obr. ewid. Namyślin, gm. Boleszkowice

Zakres inwestycji obejmuje w szczególności:

- posadowienie wiaty z elementami jej wyposażenia,
- posadowienia ławek wokół ogniska i miejsca na grilla,
- wykonanie miejsca na ognisko i grilla,
- posadowienie tablic informacyjnych,
- wykonanie wykopów ręcznie i mechanicznie,
- wykonanie niwelacji terenu.

5) Obiekt nr 6 – Chlewice – zlokalizowany na terenie działek nr 227/7, 228, 226/3, 269/2, obr. ewid. Chlewice, gm. Boleszkowice

Zakres inwestycji obejmuje w szczególności:

- posadowienie wiaty z elementami jej wyposażenia,
- posadowienia ławek wokół ogniska i miejsca na grilla,
- wykonanie miejsca na ognisko i grilla,
- posadowienie tablic informacyjnych,
- wykonanie wykopów ręcznie i mechanicznie,
- wykonanie niwelacji terenu,
- wykonanie ścieżki,
- wykonanie drewnianej zwyżki obserwacyjnej zwanej dalej też platformą widokową lub pomostem/podestem widokowym.

6) Obiekt nr 8 – Gryfino – zlokalizowany na terenie działki nr 3/11, obr. ewid. Gryfino 5, gm. Gryfino

Zakres inwestycji obejmuje w szczególności:

- posadowienie wiaty z elementami jej wyposażenia,
- posadowienia ławek wokół ogniska i miejsca na grilla,
- wykonanie miejsca na ognisko i grilla,
- posadowienie tablic informacyjnych,
- wykonanie wykopów ręcznie i mechanicznie,
- wykonanie niwelacji terenu.

7) Obiekt nr 9 – Moczyły – zlokalizowany na terenie działki nr 264/37, obr. ewid. Moczyły, gm. Kołbaskowo

Zakres inwestycji obejmuje w szczególności:

- posadowienie wiaty z elementami jej wyposażenia,
- posadowienia ławek wokół ogniska i miejsca na grilla,
- wykonanie miejsca na ognisko i grilla,
- posadowienie tablic informacyjnych,
- wykonanie wykopów ręcznie i mechanicznie,
- wykonanie niwelacji terenu.

5. Zadanie nad którym sprawowanym ma być nadzór, będzie polegało na wykonaniu pełnego zakresu robót zgodnie z dokumentami je opisującymi (*Dokumentacja Projektowa, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiary Robót, Pozwolenia na budowę*) - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania. Dokumenty są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://www.zpkwz.pl/bip/index.php/zamowienia-publiczne/249-budowa-miejsc-odpoczynku-w-ramach-projektu-pn-zrownowazona-turystyka-wodna-w-unikalnej-dolinie-dolnej-odry>

6. Przedmiotowe Zadanie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Interreg V A Meklemburgia-Pomorze Przednie / Brandenburgia / Polska 2014-2020 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).

7. **Wymóg zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę.**

Zamawiający nie określa wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP) z uwagi na okoliczność, iż charakter czynności realizowanych w ramach niniejszego

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

zamówienia nie stanowi wykonywania „pracy” w sposób o którym mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).

Zgodnie z przepisem art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane czynności obejmujące wykonywanie nadzoru inwestorskiego są działalnością polegającą na wykonywaniu tzw. samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, tj. działalnością związaną z koniecznością fachowej oceny zjawisk technicznych lub samodzielnego rozwiązania zagadnień architektonicznych i technicznych oraz techniczno-organizacyjnych. Samodzielną funkcję techniczną w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające „uprawnienia budowlane”. Uprawnienia budowlane stwierdzone są w formie decyzji imiennej. Osoby wykonujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie także działają samodzielnie, w tym rozumieniu, że same wyznaczają sobie zadania i same te zadania realizują. W związku z powyższym do wykonywania czynności obejmujących wykonywanie nadzoru inwestorskiego nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.

8. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

ROZDZIAŁ V Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 11 miesięcy od dnia zawarcia Umowy (szczegółowe zapisy dotyczące okresu realizacji usługi zostały zawarte we Wzorzec Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**).

ROZDZIAŁ VI Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
minimalny poziom zdolności:
Zamawiający uzna, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion 00/100 złotych).
UWAGA:
 - w przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.
 - W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia.
 - c. zdolności technicznej lub zawodowej:
Warunek dot. doświadczenia Wykonawcy:

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

minimalny poziom zdolności:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat (słownie: trzech lat) przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonał należycie co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi podobne. Za usługę podobną Zamawiający uzna wykonanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad robotą budowlaną - polegającą na wykonaniu zagospodarowania terenu w zakres którego wchodziło co najmniej: rozmieszczenie obiektów małej architektury oraz wykonanie wiaty lub wiat dachowych o konstrukcji drewnianej - o wartości minimum 250.000,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy 00/100 zł brutto) – wartość obsługiwanego kontraktu.

UWAGA:

- Pod pojęciem „zagospodarowania terenu” Zamawiający rozumie wykonanie takich robót budowlanych lub usług które nadają lub przywracają na określonym terenie zamierzone przez Inwestora lub Zlecającego funkcje tego terenu np. funkcję rekreacyjną, ozdobną itp.
 - Pojęcie „obiekt małej architektury” będzie interpretowane zgodnie ze znaczeniem nadanym mu przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.) i aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy,
 - Pod pojęciem „konstrukcja drewniana” Zamawiający rozumie konstrukcję, w której głównymi elementami nośnymi przekazującymi obciążenia są elementy lub ich większe grupy wykonane z drewna,
 - W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi być spełniony w całości przez co najmniej jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych Innego Podmiotu ww. warunek musi być spełniony w całości przez ten Inny Podmiot,
 - W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o którym mowa w pkt 2:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

- 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a. zastąpił ten podmiot innymi podmiotem lub podmiotami lub
 - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże odpowiednie zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku:
 - 1) W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **dopuszcza** łączne spełnianie warunku przez Wykonawców;
 - 2) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej – Warunek dot. doświadczenia Wykonawcy- **nie dopuszcza** łącznego spełniania warunku przez Wykonawców (co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunek dot. doświadczenia Wykonawcy samodzielnie).
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ VII Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**;
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 2 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu oceny czy będzie on dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, składa:
 - zobowiązanie Innego Podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ**.

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 2.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 2, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Pozostałe dokumenty, składające się na ofertę, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) Formularz Ofertowy – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SIWZ**;
 - 2) Dowód wniesienia wadium;
 - 3) Odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy, w szczególności w przypadku składania przez Wykonawców oferty wspólnej);
7. Wykonawcy **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Rozdziale XII pkt 5 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów (**SKŁADANIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT**):
 - 1) **dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł wraz z dowodami opłacenia wszystkich wymagalnych, na dzień złożenia, rat lub składek;
- **W przypadku składania oferty wspólnej dokument składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w zakresie w jakim odpowiadają za spełnienie dotyczącego go warunku.**
 - 2) **wykazu usług wykonanych** w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości, przedmiotu (w tym wartości obsługiwanego kontraktu), dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; wzór wykazu usług stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**;
- **W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają jeden wspólny dokument.**
 - 3) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.
- **W przypadku składania oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa własny dokument;**

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

- W przypadku powoływania się na zasoby Innego Podmiotu Wykonawca składa dokument dotyczący Innego Podmiotu.

9. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji Innego Podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, Wykonawca jest zobowiązany złożyć stosowne oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust. 8, także w odniesieniu do tego Innego Podmiotu.
10. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, stosowne oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust. 8, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 8, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
12. Jeżeli Wykonawca lub Inny podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca lub Inny podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument lub dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
13. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SIWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) z zastrzeżeniem § 2 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993).

ROZDZIAŁ VIII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, chyba że z ustawy PZP i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, niniejszej SIWZ lub treści pisma Zamawiającego do Wykonawcy wynika, że wymagana jest forma pisemna.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują w języku polskim:
 - 1) pisemnie na adres:
**Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Teofila Starzyńskiego 3-4
70-506 Szczecin**
 - 2) faksem: **nr faksu: 91 48-17-121**
 - 3) drogą elektroniczną: **e-mail: sekretariat@zpkwz.pl**
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
4. W przypadku przekazywania zawiadomień, oświadczeń, wniosków lub informacji za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

- terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek w tej sprawie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu na jego złożenie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu na złożenie przedmiotowego wniosku.
 7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
 8. Wyjaśnienia lub zmiana treści SIWZ oraz wszelkie inne informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego, wskazanej w Rozdziale I SIWZ.
 9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- Pan Igor Szakowski, e-mail: iszakowski@zpkwz.pl
 10. Zamawiający urzęduje od poniedziałku do piątku w godzinach: 07:30 – 15:30.

ROZDZIAŁ IX Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości **1.500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset 00/100 złotych)**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy PKO Bank Polski S.A. nr rachunku: 95 1020 4795 0000 9702 0294 6275 z dopiskiem „Wadium INSPEKTOR MIEJSCA ODPOCZYNKU – Symbol/Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI”
Uwaga: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP, bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą;
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

- 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Województwo Zachodniopomorskie - Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Starzyńskiego 3-4, 70-506 Szczecin;**
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. jako zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**Zamawiający wymaga aby podmioty te były dokładnie wskazane w treści dokumentu**).
7. Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej - dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty;
 - 2) poręczeń lub gwarancji – oryginał dokumentu został złożony w taki sposób, aby można go było oddzielić od reszty oferty, natomiast kopię poręczenia lub gwarancji (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) należy dołączyć do oferty.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli żądano jego wniesienia.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ X Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenia dotyczy Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XI Opis sposobu przygotowania ofert; Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta oraz pozostałe dokumenty lub oświadczenia, dla których Zamawiający określił wzory w formie Załączników do SIWZ powinny być sporządzone według tych wzorów.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

4. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

- 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1, należy dołączyć do oferty.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

- 3) Wszelką korespondencję Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z pełnomocnikiem.

- 4) Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z SIWZ.

- 5) Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w Rozdziale VII SIWZ.

- 6) Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 5 niniejszego rozdziału.

- 7) Przed podpisaniem Umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (partnerzy konsorcjum) będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem wykonanie przedmiotu zamówienia,

b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy (poszczególnych partnerów konsorcjum),

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi,

d) wskazanie sposobu dokonywania rozliczeń z Zamawiającym, z zastrzeżeniem że wszelkie rozliczenia z Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie względem jednego z partnerów tworzących konsorcjum (Lidera).

Uwaga:

Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. W związku z powyższym, partnerzy konsorcjum muszą ustalić takie zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane prace, które będą uwzględniały fakt, że Zamawiający dokona zapłaty należnego wykonawcom wynagrodzenia tylko i wyłącznie na podstawie faktur (-y) VAT wystawionej(-nych) przez jednego z partnerów (Lidera).

5. Wymagania formalne sporządzenia oferty:

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

- 1) oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale i nieusuwalne ślady (np. wydruk komputerowy, długopis);
 - 2) wszelkie dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniem na język polski;
 - 3) każda strona oferty wraz ze wszystkimi załącznikami musi być własnoręcznie podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu (w przypadku reprezentowania Wykonawcy(-ów) przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie, podpisane przez osoby uprawnione oraz określające zakres pełnomocnictwa);
 - 4) wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu lub przez prawidłowo ustanowionego pełnomocnika;
 - 5) strony oferty powinny być kolejno ponumerowane oraz trwale ze sobą połączone, w sposób uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie;
 - 6) kopie składanych dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu lub przez prawidłowo ustanowionego pełnomocnika;
6. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.
7. Opakowanie powinno zawierać poniższe oznaczenie:

**Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Teofila Starzyńskiego 3-4
70-506 Szczecin
OFERTA PRZETARGOWA: „INSPEKTOR MIEJSCA ODPOCZYNKU”
NIE OTWIERAĆ PRZED 14.11.2019 r., GODZ.: 09:15**

8. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w ust. 7, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wplynięcie oferty.
9. Ofertom będą nadawane numery według kolejności ich wpływu do Zamawiającego.
10. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zmiany lub wycofania oferty musi spełniać wymogi przewidziane dla samej oferty oraz powinno być opakowane tak jak oferta, z dodatkowym oznaczeniem odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Egzemplarz oferty, która została zmieniona lub wycofana zostanie pozostawiony w dokumentacji niniejszego postępowania prowadzonej przez Zamawiającego.
11. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zastrzeżone informacje należy umieścić w osobnym, wewnętrznym opakowaniu (kopercie), oddzielnym od reszty oferty oraz oznaczyć klauzulą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
13. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ XII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Teofila Starzyńskiego 3-4
70-506 Szczecin
Sekretariat

2. Termin składania ofert w niniejszym postępowaniu upływa:

w dniu 14.11.2019 r. o godz. 09:00.

3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 14.11.2019 r. o godz. 09:15** - w siedzibie Zamawiającego.
4. W przypadku przesyłki nadanej pocztą lub za pośrednictwem kuriera za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub jego części. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 5.

ROZDZIAŁ XIII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty netto i brutto za wykonanie całości Przedmiotu zamówienia na Formularzu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**. Cena oferty brutto stanowi podstawę porównania ofert.
2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podana przez Wykonawcę cena oferty brutto stanowi maksymalny koszt Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia (wynagrodzenie ryczałtowe). Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w Umowie.
5. Zasady dotyczące wynagrodzenia Wykonawcy zostały określone we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
6. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Symbol /Numer sprawy: **SP.750.3.2015/MO-NI**

- 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%
- 2) **Doświadczenie Pierwszego Zaoferowanego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (D1)** – waga kryterium 20%
- 3) **Doświadczenie Drugiego Zaoferowanego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (D2)** – waga kryterium 20%

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach (sposób przyznania punktów):

1) **Cena (C) – waga 60%**

Wartość tego kryterium zostanie ustalona według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\% \text{ (znaczenie kryterium)}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

UWAGA:

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
 - b) Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 2) **Doświadczenie Pierwszego Zaoferowanego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno - budowlanej (D1) – waga 20 %**
 - 3) **Doświadczenie Drugiego Zaoferowanego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno - budowlanej (D2) – waga 20 %**

Uwaga:

Zapisy dla Kryterium 2) i 3) są wspólne.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykonywał zamówienie przy udziale co najmniej dwóch Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno - budowlanej tj. osób posiadających uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń.

W przypadku gdy Wykonawca nie zaoferuje Pierwszego lub Drugiego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w ogóle (co najmniej poprzez określenie **imienia i nazwiska, numeru, zakresu i daty nabycia posiadanych uprawnień**) oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP).

W przypadku niewskazania doświadczenia Pierwszego lub Drugiego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej Zamawiający przyjmie, iż dany Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej nie posiada doświadczenia i do oceny kryterium, o którym mowa w pkt 2) lub 3), przyjmie 0 pkt.

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

Wykonawca otrzyma punkty w ramach ww. kryteriów jeśli zaoferuje wykonanie zamówienia przy udziale Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej posiadających doświadczenie zawodowe nabyte po uzyskaniu wymaganych uprawnień poprzez pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy na inwestycji (przy czym inwestycja winna być odebrana ostatecznie przez Inwestora) o wartości minimum 300.000,00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy 00/100 zł brutto), zgodnie z poniższym zestawieniem:

- Brak ww. doświadczenia – Wykonawca otrzyma 0 punktów
- Doświadczenie nabyte na 1 inwestycji – Wykonawca otrzyma 5 punktów
- Doświadczenie nabyte na 2 inwestycjach – Wykonawca otrzyma 10 punktów
- Doświadczenia nabyte na 3 inwestycjach – Wykonawca otrzyma 15 punktów
- Doświadczenie nabyte na 4 i więcej inwestycjach – Wykonawca otrzyma 20 punktów

Doświadczenie Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno - budowlanej Wykonawca określa poprzez wypełnienie:

- 1) Dla Pierwszego Zaoferowanego Inspektora - pkt 1 Część B Formularza Ofertowego.
- 2) Dla Drugiego Zaoferowanego Inspektora - pkt 1 Część C Formularza Ofertowego.

Zamawiający nie przyzna punktów za wykazywane doświadczenie Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno - budowlanej jeżeli nie zostaną wpisane wszystkie wymagane informacje niezbędne do jego właściwej oceny.

UWAGA:

Wykonawca, oprócz zabezpieczenia udziału ww. osób jest zobowiązany do zapewnienia personelu posiadającego zdolności, doświadczenie, wiedzę i wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym odpowiedniej liczby inspektorów nadzoru inwestorskiego posiadających stosowne uprawnienia w określonej specjalności w przypadku istnienia takiej konieczności z uwagi na przedmiot wykonywanych robót branżowych w ramach Zadania w danym czasie.

Za Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - Zamawiający przyjmują uczestnika procesu budowlanego posiadającego wykształcenie techniczne i praktykę zawodową dostosowane do rodzaju, stopnia skomplikowania działalności i innych wymagań związanych z wykonywaną funkcją, stwierdzone decyzją (uprawnienia budowlane) wydaną przez organ samorządu zawodowego; osoba widniejąca w centralnym rejestrze, o którym mowa w art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a pr. bud., posiadająca wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę.

UWAGA:

- a) Jeden Inspektor Nadzoru Inwestorskiego będzie mógł pełnić swoją funkcję na maksymalnie 5 Obiektach.
- b) W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. kryterium wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia.

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

- c) w celu uniknięcia wątpliwości zaleca się dokładne cytowanie zakresu uprawnień z posiadanego zaświadczenia.
- d) Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane – samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
4. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeśli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ XV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 94 ustawy PZP.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XVI SIWZ.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem Umowy do przedłożenia Zamawiającemu kopii uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopii dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub inne równoważne dokumenty, dla osoby wskazanej do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zastrzeżenia Zamawiającego, co do treści umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie określono w Rozdziale XI ust. 4 pkt 7 SIWZ.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

ROZDZIAŁ XVI Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości **10 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
 2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
 4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy PKO Bank Polski S.A. nr rachunku: 95 1020 4795 0000 9702 0294 6275 z dopiskiem „Zabezpieczenie INSPEKTOR MIEJSCA ODPOCZYNKU – Symbol/Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI”.
 5. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym kary umowne) bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
 - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
 - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
 - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
 - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Województwo Zachodniopomorskie - Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Starzyńskiego 3-4, 70-506 Szczecin**;
 - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. jako zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**Zamawiający wymaga aby podmioty te były dokładnie wskazane w treści dokumentu**).
- Uwaga: Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści.**
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 7. Jeśli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwraca 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

ROZDZIAŁ XVII Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. Wykonawca przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XVIII Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z zastrzeżeniem przepisu art. 144 ustawy PZP.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie i na zasadach wskazanych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

ROZDZIAŁ XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP.

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP.
9. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminach przewidzianych do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie, tj. pkt 4 ppkt 1-6.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
14. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

ROZDZIAŁ XX Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Zachodniopomorskie - Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Starzyńskiego 3-4, 70-506 Szczecin.
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Województwie Zachodniopomorskim - Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego jest Pan Andrzej Neczaj, e-mail: info@abi4s.pl, tel. 601 176 017;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Kompleksowy nadzór inwestorski nad Zadaniem pn.: Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”, Symbol/Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI, prowadzonym w trybie w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.3)), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI, do upływu terminu do ich wniesienia.
3. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1– 3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania,

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

4. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
5. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
6. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

ROZDZIAŁ XXI Spis załączników

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 – Zobowiązanie Innego Podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów
Wykonawcy;

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dot. przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy
kapitałowej;

Załącznik nr 6 – Wykaz usług wykonanych;

Załącznik nr 7 – Wzór Umowy;

Załącznik nr 8 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:.....

REGON: NIP:

Nr KRS/nazwa firmy pod którą Wykonawca figuruje w CEIDG:

Wykonawca należy do kategorii mikroprzedsiębiorstw lub małych i średnich przedsiębiorstw
(MŚP): TAK*/NIE*

(do kategorii MŚP należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro)

Nr telefonu: Nr faksu:

Adres poczty elektronicznej:

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę, pn.:

Kompleksowy nadzór inwestorski nad Zadaniem pn.: Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”

1. Składam(-y) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią SIWZ i na następujących warunkach:

A. Cena

Cena oferty netto: zł

Stawka podatku VAT: ...

Cena oferty brutto: zł

B. Doświadczenie Pierwszego Zaoferowanego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej

Oświadczam(-y), że dysponujemy nw. osobą (która zostanie skierowana do realizacji zamówienia) - Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, tj. osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń, posiadającą przedstawione poniżej doświadczenie nabyte po uzyskaniu wymaganych uprawnień:

<p>Funkcja</p> <p>Imię i nazwisko</p>	<p>Doświadczenie nabyte po uzyskaniu wymaganych uprawnień, dla oceny kryterium „Doświadczenie Pierwszego Zaoferowanego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej”</p>	<p>Opis Inwestycji</p> <p>(nazwa Inwestycji, Rodzaj Inwestycji, Wartość Inwestycji)</p>	<p>Wykonawca</p> <p>i</p> <p>Inwestor</p>	<p>Okres pełnienia</p> <p>funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy na wskazanej Inwestycji</p> <p>od dzień/ m-c/rok – do dzień/ m-c/rok</p> <p>Pełniona funkcja</p>
<p>Pierwszy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej</p> <p>.....</p> <p>Imię i nazwisko</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(data wydania, numer i zakres uprawnień)</p>	<p>pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy na inwestycji (przy czym inwestycja winna być odebrana ostatecznie przez Inwestora) o wartości minimum 300.000,00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy 00/100 zł brutto)</p>	<p>Nazwa Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>Krótki Opis Inwestycji</p> <p>(przedmiot Inwestycji)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Wartość Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>zł brutto</p>	<p>Wykonawca:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Inwestor:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Okres pełnienia powierzonych funkcji</p> <p>od.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>do.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>Pełniona funkcja</p> <p>.....</p> <p>Okres trwania inwestycji*</p> <p>od.....</p> <p>do.....</p>

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

		<p>Nazwa Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>Krótki Opis Inwestycji (przedmiot Inwestycji)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Wartość Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>zł brutto</p>	<p>Wykonawca:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Inwestor:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Okres pełnienia powierzzonej funkcji</p> <p>od.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>do.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>Pełniona funkcja</p> <p>.....</p> <p>Okres trwania inwestycji*</p> <p>od.....</p> <p>do.....</p>
		<p>Nazwa Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>Krótki Opis Inwestycji (przedmiot Inwestycji)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Wartość Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>zł brutto</p>	<p>Wykonawca:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Inwestor:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Okres pełnienia powierzzonej funkcji</p> <p>od.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>do.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>Pełniona funkcja</p> <p>.....</p> <p>Okres trwania inwestycji*</p> <p>od.....</p> <p>do.....</p>

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

		<p>Nazwa Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>Krótki Opis Inwestycji (przedmiot Inwestycji)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Wartość Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>zł brutto</p>	<p>Wykonawca:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Inwestor:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Okres pełnienia powierzonej funkcji</p> <p>od.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>do.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>Pełniona funkcja</p> <p>.....</p> <p>Okres trwania inwestycji*</p> <p>od.....</p> <p>do.....</p>

UWAGA:

W przypadku braku podania dnia rozpoczęcia i zakończenia pełnienia funkcji skrajne miesiące nie będą wliczane do okresu doświadczenia.

**Wpisać daty w przypadku gdy inwestycja trwała krócej niż 6 miesięcy.*

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

C. Doświadczenie Drugiego Zaoferowanego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej

Oświadczam(-y), że dysponujemy nw. osobą (która zostanie skierowana do realizacji zamówienia) - Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, tj. osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń, posiadającą przedstawione poniżej doświadczenie nabyte po uzyskaniu wymaganych uprawnień:

Funkcja Imię i nazwisko	Doświadczenie nabyte po uzyskaniu wymaganych uprawnień, dla oceny kryterium „Doświadczenie Pierwszego Zaoferowanego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej”	Opis Inwestycji (nazwa Inwestycji, Rodzaj Inwestycji, Wartość Inwestycji)	Wykonawca i Inwestor	Okres pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy na wskazanej Inwestycji od dzień/ m-c/rok – do dzień/ m-c/rok Pełniona funkcja
<p>Drugi Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej</p> <p>.....</p> <p>Imię i nazwisko</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(data wydania, numer i zakres uprawnień)</p>	<p>pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy na inwestycji (przy czym inwestycja winna być odebrana ostatecznie przez Inwestora) o wartości minimum 300.000,00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy 00/100 zł brutto)</p>	<p>Nazwa Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>Krótki Opis Inwestycji (przedmiot Inwestycji)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Wartość Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>zł brutto</p>	<p>Wykonawca:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Inwestor:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Okres pełnienia powierzonej funkcji</p> <p>od.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>do.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>Pełniona funkcja</p> <p>.....</p> <p>Okres trwania inwestycji*</p> <p>od.....</p> <p>do.....</p>

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

		<p>Nazwa Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>Krótki Opis Inwestycji (przedmiot Inwestycji)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Wartość Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>zł brutto</p>	<p>Wykonawca:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Inwestor:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Okres pełnienia powierzzonej funkcji</p> <p>od.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>do.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>Pełniona funkcja</p> <p>.....</p> <p>Okres trwania inwestycji*</p> <p>od.....</p> <p>do.....</p>
		<p>Nazwa Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>Krótki Opis Inwestycji (przedmiot Inwestycji)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Wartość Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>zł brutto</p>	<p>Wykonawca:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Inwestor:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Okres pełnienia powierzzonej funkcji</p> <p>od.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>do.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>Pełniona funkcja</p> <p>.....</p> <p>Okres trwania inwestycji*</p> <p>od.....</p> <p>do.....</p>

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

		<p>Nazwa Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>Krótki Opis Inwestycji (przedmiot Inwestycji)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Wartość Inwestycji</p> <p>.....</p> <p>zł brutto</p>	<p>Wykonawca:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Inwestor:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Okres pełnienia powierzonej funkcji</p> <p>od.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>do.....</p> <p>(dzień/m-c/rok)</p> <p>Pełniona funkcja</p> <p>.....</p> <p>Okres trwania inwestycji*</p> <p>od.....</p> <p>do.....</p>
--	--	---	--	---

UWAGA:

W przypadku braku podania dnia rozpoczęcia i zakończenia pełnienia funkcji skrajne miesiące nie będą wliczane do okresu doświadczenia.

**Wpisać daty w przypadku gdy inwestycja trwała krócej niż 6 miesięcy.*

2. Oświadczam(-y), że po uprzednim zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SIWZ”) uznaję(-my) się za związanego(-ych) określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. *Oświadczam(-y), że powierzę(-my) podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	ZAKRES POWIERZANYCH PRAC	OSOBY DO KONTAKTU

- 4.*Oświadczam(-y), że informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach od ... do... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym celu przedkładam(-y) stosowne pismo, wykazujące, iż zastrzeżone przez Wykonawcę informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Oświadczam(-y), że zapoznaliśmy się ze Wzorem Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**, i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam(-y), że jesteśmy związani ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości 1 500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset 00/100 złotych) w formie/formach:

.....
 Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr:

 w banku.....

7. Oświadczam(-y), pod rygorem wykluczenia z postępowania, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.
8. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:

.....
 (imię i nazwisko) (funkcja; stanowisko)
 e-mail:
 tel.:
 faks:

9. Oświadczam(-y), że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

10. Ofertę składamy na ... kolejno ponumerowanych stronach.

11. Na ofertę składają się:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- (...)

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

***wypełnić jeśli dotyczy; przekreślić gdy nie dotyczy**

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionej /uprawnionych do występowania w obrocie
prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń
woli w jego imieniu)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę, pn.:

Kompleksowy nadzór inwestorski nad Zadaniem pn.: Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”

1. Oświadczam(-y), że na dzień składania ofert nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie:

- 1) Art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) Art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. * Oświadczam(-y), że zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Prawo zamówień publicznych.

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością(-ami), na podstawie przepisu art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

3. * Oświadczam(-y), że w stosunku do następującego(-ych)Innego(-ych) podmiotu(-tów), na którego(-ych) zasoby powołuję(-my) się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art.24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

***wypełnić jeśli dotyczy; przekreślić gdy nie dotyczy**

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej /uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie.

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę, pn.:

Kompleksowy nadzór inwestorski nad Zadaniem pn.: Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”

1. Oświadczam(-y), że na dzień składania ofert spełniam(-y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej,

2. * Oświadczam(-y), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2) SIWZ polegam(-y) na zasobach następującego(-ych) Innego(-ych) Podmiotu(-tów):

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
w następującym zakresie:

.....
(wskazać w zakresie jakich warunków udziału w postępowaniu Wykonawca polega na zasobach Innego(-ych) Podmiotu(-tów))

***wypełnić jeśli dotyczy; przekreślić gdy nie dotyczy**

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej /uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie.

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć Innego Podmiotu)

Zobowiązanie Innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

Nazwa Innego Podmiotu:

Adres Innego Podmiotu:.....

Nr KRS lub nazwa firmy pod którą Inny podmiot figuruje w CEIDG:

.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę, pn.:

Kompleksowy nadzór inwestorski nad Zadaniem pn.: Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”

1. Oświadczam(-y), że zobowiązuje(-my) się do oddania Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:.....

do dyspozycji niezbędne zasoby do realizacji przedmiotowego zamówienia w zakresie:

.....

Powyższe zasoby zostaną udostępnione na poniższych warunkach:

a) zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów naszego podmiotu:

.....

b) sposób wykorzystania naszych zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego

.....

c) zakres i okres udziału naszego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego

.....

d) charakter stosunku jaki będzie nas łączył z Wykonawcą (w przypadku polegania na zdolnościach dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, podmiot udostępniający swoje zasoby jest zobowiązany do realizacji robót budowlanych lub usług, do których zdolności te są wymagane)

.....

2. Oświadczam(-y), że na dzień składania ofert nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie:

1) Art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Prawo zamówień publicznych,

2) Art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Oświadczam(-y), że na dzień składania ofert spełniam(-y) warunki udziału w postępowaniu,

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI
w zakresie, w jakim udostępniam(-y) zasoby Wykonawcy.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionej /uprawnionych do występowania w obrocie
prawnym, reprezentowania Innego podmiotu i składania
oświadczeń woli w jego imieniu)

(złożyć w przepisany terminie – vide Rozdział VII ust. 7 SIWZ)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie dotyczące przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

w nawiązaniu do złożonej przez nas, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, oferty na wykonanie usługi pn.:

Kompleksowy nadzór inwestorski nad Zadaniem pn.: Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”

1. Oświadczam(-y), że **nie należę(-my)** z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę lub ofertę częściową w niniejszym postępowaniu, do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej /uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

2. Oświadczam(-y), że wraz z Wykonawcą: **należę(-my)** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie wraz z oświadczeniem składam(-y)/nie składam(-y)* dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej /uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

niepotrzebne skreślić

UWAGI:

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie.
2. Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2.

(złożyć na wezwanie Zamawiającego – vide Rozdział VII ust. 8 SIWZ)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz usług wykonanych

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

w nawiązaniu do złożonej przez nas, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, oferty na wykonanie usługi pn.:

Kompleksowy nadzór inwestorski nad Zadaniem pn.: Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”

Przedstawiam(-y) następujące informacje:

L.p.	Przedmiot usługi (w tym wartość obsługiwanego kontraktu) (dla potwierdzenia spełnienia warunku określonego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 lit. c SIWZ)	Wartość usługi	Daty wykonania	Podmiot zlecający

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

--	--	--	--	--

Do przedstawionego wykazu usług należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy **czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy**

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionej /uprawnionych do występowania w obrocie
prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń
woli w jego imieniu)

WZÓR UMOWY
UMOWA Nr ... /2019

zawarta w dniu 2019 r. w Szczecinie, pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim – Zespołem Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Teofila Starzyńskiego 3-4, 70-506 Szczecin, nr NIP: 851-31-64-722, nr REGON: 321261746, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje: Ryszard Mićko – Dyrektor Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

zwanych łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”

o następującej treści:

Preambuła

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 – j.t.) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Symbol/Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI, na usługę pn.: Kompleksowy nadzór inwestorski nad Zadaniem pn.: Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”

Przedmiotowe zamówienie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Interreg V A Meklemburgia-Pomorze Przednie / Brandenburgia / Polska 2014-2020 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).

Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

§ 1.

Postanowienia ogólne.

1. Użyte w niniejszej Umowie skróty i oznaczenia:

- 1) **k.c.** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.),
- 2) **pr. aut.** – ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.),
- 3) **pr. bud.** – ustawa z dnia 4 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.),
- 4) **p.z.p.** – ustawa z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 – j.t.),
- 5) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

2. Dla potrzeb interpretacji postanowień niniejszej Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

- 1) **Cena oferty = wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy** – cena wskazana w Ofercie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia publicznego pn. Kompleksowy nadzór inwestorski nad Zadaniem pn.: Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”.
- 2) **Dokumentacja budowy** – pozwolenie na budowę wraz z załączonym Projektem budowlanym, Dziennik budowy, Protokoły odbiorów robót budowlanych, rysunki i opisy służące realizacji Obiektu budowlanego, operaty geodezyjne.
- 3) **Dokumentacja Zadania** – zbiór dokumentów opisujący Zadanie pn. Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”, obejmujący w szczególności: Projekty budowlane, Projekty wykonawcze, Przedmiary robót budowlanych,

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

STWiORB i informacje dotyczącą BIOZ.

- 4) Dokument ubezpieczenia** – polisa ubezpieczeniowa (lub inny dokument wystawiony przez ubezpieczyciela potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia) wraz z załącznikami, klauzulami, aneksami i ogólnymi warunkami umowy wraz z potwierdzeniem zapłaty wymagalnej składki ubezpieczeniowej.
- 5) Dziennik budowy** – urzędowy dokument przeznaczony do rejestrowania, w formie wpisów, przebiegu robót budowlanych oraz wszystkich zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości wykonywania budowy, rozbiórki lub montażu; regulacje dotyczące Dziennika budowy określa Prawo budowlane i rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2018 r., poz. 963 ze zm.).
- 6) Inspektor nadzoru inwestorskiego/Kierownik budowy/Kierownik robót/Projektant/Główny projektant** – uczestnik procesu budowlanego posiadający wykształcenie techniczne i praktykę zawodową dostosowane do rodzaju, stopnia skomplikowania działalności i innych wymagań związanych z wykonywaną funkcją, stwierdzone decyzją (uprawnienia budowlane) wydaną przez organ samorządu zawodowego; osoba widniejąca w centralnym rejestrze, o którym mowa w art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a pr. bud., posiadająca wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę.
- 7) Zamawiający** – Inwestor w rozumieniu pr. bud.
- 8) Koordynator czynności Nadzoru Inwestorskiego** – Inspektor nadzoru inwestorskiego odpowiedzialny za koordynowanie czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego w zakresie różnych specjalności.
- 9) Odbiór robót budowlanych zanikających lub ulegających zakryciu** – odbiór polegający na ocenie ilości i jakości robót budowlanych, które w dalszych fazach technologicznych danego procesu budowlanego ulegają zakryciu lub/i nie występują; zgodnie z art. 43 ust. 3 pr. bud. roboty te mogą podlegać obowiązkowej inwentaryzacji przed ich zakryciem.
- 10) Odbiór częściowy/końcowy robót budowlanych** – odbiór polegający na ocenie ilości, jakości i zgodności z umową wykonanej części/całości robót budowlanych.
- 11) Oferta Wykonawcy = Oferta Nadzoru Inwestorskiego** – oferta Wykonawcy wybranego przez Zamawiającego, która przedstawiała najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego – stanowiąca podstawę do zawarcia niniejszej Umowy.
- 12) Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca** – inny podmiot, który zawarł z Wykonawcą wybranym przez Zamawiającego przedłożoną lub zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, usługi lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego.
- 13) Projekt budowlany** – opracowanie stanowiące podstawę do wydania decyzji o pozwoleniu na budowę, sporządzone zgodnie z Prawem budowlanym, rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2018 r., poz. 1935 ze zm.) i art. 29 ust. 1–3 p.z.p.
- 14) Projekt wykonawczy** – opracowanie uzupełniające i uszczegóławiające Projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnych do przygotowania Oferty Wykonawcy i realizacji robót budowlanych, sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129) i art. 29 ust. 1–3 p.z.p.
- 15) Protokół odbioru robót budowlanych** – dokument sporządzony na okoliczność odbioru robót budowlanych.
- 16) Protokół odbioru częściowego/końcowego robót budowlanych** – dokument sporządzony na okoliczność odbioru częściowego/końcowego robót budowlanych.
- 17) Protokół z narady koordynacyjnej** – dokument sporządzony na okoliczność przeprowadzenia narady koordynacyjnej.
- 18) Protokół odbioru końcowego usługi Nadzoru Inwestorskiego** – dokument sporządzany na okoliczność odbioru końcowego usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

- 19) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)** – opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót budowlanych, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129) i art. 29 ust. 1–3 p.z.p.
- 20) Teren budowy** – przestrzeń, w której są prowadzone roboty budowlane, wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia Zaplecza budowy.
- 21) Umowa o podwykonawstwo** – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są dostawy, usługi lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między Wykonawcą a Podwykonawcą (odpowiednio umowa o podwykonawstwo).
- 22) Wykonawca = Nadzór Inwestorski** – zleceniobiorca usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
- 23) Wykonawca Zadania** – zleceniobiorca robót budowlanych pn. Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”.
- 24) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** – zabezpieczenie wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem niniejszej Umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu jej niewykonania lub nienależytego wykonania.
- 25) Zaplecze budowy** – część Terenu budowy z jej urządzeniami przeznaczona na zaplecze socjalno-biurowe Wykonawcy wraz z dostępem do urządzeń infrastruktury technicznej, a także na składowanie przez Wykonawcę wyrobów, sprzętu itp.
- 26) dni** – należy przez to rozumieć dni kalendarzowe;
- 27) dni robocze** -należy przez to rozumieć każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 3. Interpretacje niniejszej Umowy i jej integralnych załączników:**
- 1) Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
 - 2) Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - a) Umowa,
 - b) SIWZ (w zakresie nieujętych w Umowie),
 - c) Oferta Wykonawcy,
 - 3) W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów.
 - 4) Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji niniejszej Umowy będą sporządzane w języku polskim.
 - 5) Śródtytuły paragrafów nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
- 4. Sposób komunikowania się Stron:**
- 1) Strony w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej Umowy wskażą sobie nawzajem adresy poczty elektronicznej oraz nr faksu właściwe dla korespondencji wynikającej z jej realizacji.
 - 2) W przypadku gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysyłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem na podane przez Strony adresy.
 - 2) W przypadku przekazania zatwierdzenia, powiadomienia, informacji, wydanego polecenia lub zgody faksem albo drogą elektroniczną otrzymujący potwierdza przekazującemu w terminie 2 dni roboczych w formie pisemnej fakt ich otrzymania.
 - 3) Strony będą uznawały dokonane faksem lub drogą elektroniczną zatwierdzenie, powiadomienie, informację, wydane polecenie lub zgodę za dokonane w chwili uzyskania potwierdzenia faktu ich otrzymania w formie pisemnej.

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

§ 2. Przedmiot Umowy.

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad Zadaniem pn. Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry” – zwanej dalej „Nadzorem Inwestorskim”.

2. Przedmiot Umowy obejmuje:

1) Delegowanie przez Wykonawcę niezbędnej liczby osób, tj. Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego do sprawowania funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zgodnie z art. 25 i art. 26 pr. bud. i warunkami pozwolenia na budowę, poprzez:

- a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 pr. bud.;
- c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
- d) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy;
- e) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, zgodnie z art. 10 pr. bud., a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych;
- f) żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;

- odpowiednio dla każdego z Obiektów wchodzących w zakres Zadania.

2) Zarządzanie przez Wykonawcę procesem inwestycyjnym, w szczególności poprzez:

- a) organizację, koordynację oraz nadzór nad prawidłową realizacją Zadania,
- b) dbałość o ochronę interesów Zamawiającego w zakresie spraw technicznych oraz ekonomicznych związanych z realizacją Zadania na podstawie Dokumentacji, pozwolenia na budowę, przepisów i obowiązujących Polskich Norm, zasad wiedzy technicznej oraz zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą Zadania umowy,
- c) reprezentowanie Zamawiającego na budowach przez sprawowanie kontroli zgodności ich wykonania z Dokumentacją zadania, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej oraz z zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą Zadania umową,
- d) udział w protokolarnym przekazaniu terenu budowy Wykonawcy - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania,
- e) bieżące informowanie Zamawiającego o wszelkich problemach związanych z realizacją Zadania;
- f) udział w weryfikacji i uzgodnieniu Harmonogramu rzeczowo-finansowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Zadania przedkładanego przez Wykonawcę Zadania po zawarciu umowy na wykonanie Zadania,
- g) kontrolę terminowości wykonywania robót i prac na Zadaniu, w tym zgodności z obowiązującym Harmonogramem rzeczowo-finansowym,
- h) rozliczanie stanu zaawansowania rzeczowo-finansowego zgodnie z obowiązującym Harmonogramem rzeczowo-finansowym, w tym sprawdzanie informacji i kalkulacji przedstawianych przez Wykonawcę Zadania (zgłoszenia, protokoły, faktury),
- i) całościowe prowadzenie dokumentacji technicznej Zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz innymi wymogami stawianymi w trakcie realizacji Zadania - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania,

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

- j) kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji budowy, w tym dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania,
 - k) całościowe prowadzenie procedur i dokumentacji odbiorów wykonanego Zadania, w tym sprawdzanie kompletności dokumentacji powykonawczej i jej zgodności ze stanem faktycznym - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania,
 - l) wskazywanie ewentualnych błędów w dokumentacji projektowej dostrzeżonych w trakcie realizacji robót, wnioskowanie do Zamawiającego (składanie propozycji ulepszących zaprojektowane rozwiązania) w sprawach dotyczących wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji technicznej i uzyskania zgody autora projektu na zmiany,
 - m) uzyskiwanie od Projektanta wyjaśnień dotyczących wątpliwości związanych z projektem i zawartymi w nim rozwiązaniami;
 - n) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Wykonawcę Zadania,
 - o) kontrolowanie stosowania przez Wykonawcę robót budowlanych przepisów dotyczących ochrony środowiska;
 - p) kontrolowanie zgodności oznakowania robót,
 - q) kontrolowanie stosowania przez Wykonawcę Zadania zasad BHP i przepisów przeciwpożarowych;
 - r) wstrzymanie robót w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Zadania i obowiązującymi przepisami;
 - s) w razie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych działając ściśle w porozumieniu z Zamawiającym - spisanie z kierownikiem budowy, przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz nadzoru autorskiego protokołu konieczności, podając przybliżony koszt tych robót i wystąpienie z wnioskiem do Zamawiającego w sprawie ich wykonania oraz opracowania, w miarę potrzeby, dla tych robót niezbędnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
 - t) uczestnictwo w obowiązkowej kontroli przeprowadzanej przez organ nadzoru budowlanego w celu zbadania zgodności realizacji robót budowlanych z pozwoleniem na budowę i Projektem odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania;
 - u) udział w weryfikacji raportów Wykonawcy z realizacji Zadania oraz ewentualnego programu naprawczego przekazanego przez Wykonawcę Zadania,
 - v) organizowanie narad koordynacyjnych Zadania nie rzadziej niż raz w miesiącu oraz protokołowanie ich ustaleń,
 - w) składanie Zamawiającemu sprawozdań z wykonywania Nadzoru Inwestorskiego oraz z realizacji Zadania wraz z dokumentacją zdjęciową w okresach miesięcznych,
 - x) udzielanie pisemnych odpowiedzi na pytania Zamawiającego związane z realizacją Zadania.
- na warunkach określonych w niniejszej Umowie, SIWZ, Ofercie Wykonawcy a także w Dokumentacji opisującej Zadanie pn. Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry” w szczególności Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Zadania oraz Dokumentacji Zadania.
3. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z wszystkimi załącznikami, w tym ewentualne pytania o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z odpowiedziami oraz modyfikacje treści SIWZ;
 - 2) Oferta Wykonawcy.
 - 3) Dokumentacja opisująca Inwestycję pn.: „Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”.
4. Zamawiający przekazuje Wykonawcy Dokumentację, o której mowa w ust. 3 pkt 3) w dniu podpisania niniejszej Umowy, z takim zastrzeżeniem, że egzemplarz Umowy z Wykonawcą Zadania zostanie przekazany Wykonawcy niezwłocznie po jej zawarciu, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia jej zawarcia.

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

§ 3.

Termin wykonania Przedmiotu Umowy.

1. Planowany termin świadczenia Nadzoru Inwestorskiego wynosi 11 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy. Świadczenie Nadzoru Inwestorskiego przez Wykonawcę rozpocznie się od dnia zawarcia niniejszej Umowy i będzie trwało do dnia odbioru końcowego Zadania i uzyskania pozwoleń na użytkowanie, nie dłużej jednak niż przez okres 12 miesięcy obowiązywania niniejszej Umowy, tj. okres liczony od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem postanowień § 16 Umowy.
2. Wykonywanie Nadzoru Inwestorskiego przez Wykonawcę na Terenie Budowy (czynny nadzór) rozpocznie się z dniem przekazania tego terenu Wykonawcy Zadania - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania.
3. Wykonawca jest związany terminami określonymi w niniejszej Umowie a także odnośnymi terminami wynikającymi z Dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt 3) Umowy, w szczególności terminami wynikającymi z Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Inwestycji oraz STWiORB.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy Dokumentacji, zgodnie z § 2 ust. 4 Umowy oraz wszystkich innych informacji lub dokumentów będących w jego posiadaniu, niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy;
- 2) ścisła współpraca z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy;
- 3) w zakresie w jakim to będzie możliwe, udzielanie Wykonawcy, na jego wniosek, pomocy w uzyskaniu informacji lub dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy;
- 4) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych;
- 5) zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy na warunkach i w terminach określonych w niniejszej Umowie.

§ 5.

Obowiązki Wykonawcy.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) świadczenie Nadzoru Inwestorskiego zgodnie z zakresem określonym w § 2 ust. 2 Umowy oraz z zachowaniem zasad dobrych obyczajów oraz najwyższą starannością, wymaganą od podmiotu profesjonalnie wykonującego tego typu usługi;
- 2) świadczenie Nadzoru Inwestorskiego przy zapewnieniu personelu posiadającego zdolności, doświadczenie, wiedzę i wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy, w tym odpowiedniej liczby inspektorów nadzoru inwestorskiego posiadających stosowne uprawnienia w określonej specjalności w przypadku istnienia takiej konieczności z uwagi na przedmiot wykonywanych robót branżowych na Zadaniu w danym czasie;
- 3) sprawowanie czynnego nadzoru (fizycznej obecności na terenach wykonywania Zadania, tj. wizytowania terenu budowy - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania) w takich odstępach czasu i taką ilością personelu aby zapewnić jego skuteczność, z takim zastrzeżeniem, że:
 - a) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej – powinien być obecny nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie (od momentu przekazania terenu budowy Wykonawcy) - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania,
 - b) Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego posiadający stosowne uprawnienia w określonej specjalności – powinni być obecni w czasie wykonywania robót branżowych;
- 4) sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu protokołów z narad koordynacyjnych, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) lit. v), w terminie 7 dni od dnia odbycia narady;
- 5) składanie Zamawiającemu Sprawozdań Miesięcznych, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) lit. w) w ciągu 10 dni od dnia zakończenia każdego miesiąca kalendarzowego. Sprawozdanie miesięczne powinno zawierać następujące informacje:
 - a) opis postępu robót w stosunku do przyjętego harmonogramu,
 - b) nakłady finansowe poniesione na roboty w powiązaniu z przyjętym harmonogramem,

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

- c) plan robót i finansowania na kolejne miesiące,
- d) opis powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia (także ew. roszczeń),
- e) wykaz zmian w dokumentacji projektowej,
- f) fotografie dokumentujące postęp Zadania (minimum 5 fotografii - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania).

W okresie poprzedzającym rozpoczęcie wykonywania Zadania (przekazanie terenu budowy Wykonawcy Zadania) - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania - dopuszcza się, aby sprawozdanie nie zawierało ww. informacji a jedynie wskazywało wykonywane przez Wykonawcę w przepisany okresie czynności. Zamawiający zatwierdza Sprawozdanie lub odmawia jego zatwierdzenia, wyznaczając przy tym Wykonawcy termin na usunięcie jego wad, w terminie 5 dni roboczych od dnia jego przekazania przez Wykonawcę.

- 6) udzielanie i przekazywanie pisemnych odpowiedzi na pytania Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) lit. x), w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisma Zamawiającego w tym zakresie.
2. Przekazywanie Zamawiającemu dokumentacji i odpowiedzi, o których mowa w ust. 1 pkt 4-6) następować będzie każdorazowo w formie pisemnej – pisma opatrzonego podpisem upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy dostarczonego do siedziby Zamawiającego oraz równolegle zapisu pliku w formie edytowalnej za pośrednictwem poczty e-mail.
 3. Wszelkie polecenia Nadzoru Inwestorskiego skutkujące zmianą wynagrodzenia Wykonawcy Inwestycji lub zmianą terminu muszą uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego.
 4. Wykonawca nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

§ 6.

Przedstawiciele Stron.

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą oraz dokonywania czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy jest/są:
 - 1)
 - 2)
2. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym oraz dokonywania czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy jest/są:
 - 1)
 - 2)
3. Upoważnienia, o których mowa w ust. 1-2 nie obejmują prawa do zawierania aneksów do Umowy, wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy albo zwolnienia drugiej Strony z jakiegokolwiek obowiązku wynikającego z niniejszej Umowy.

§ 7.

Personel Wykonawcy.

1. Zgodnie z Ofertą Wykonawca ustanawia jako Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej:
 - 1) Pierwszy Inspektor Nadzoru -, pełniący funkcję na następujących obiektach:
 - a),
 - b),
 - c),
 - d)
 - 2) Drugi Inspektor Nadzoru -, pełniący funkcję na następujących obiektach:
 - a)

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

b)

c)

2. Jeden Inspektor Nadzoru Inwestorskiego może pełnić swoją funkcję na maksymalnie 5 Obiektach.
3. Do obowiązków Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego należy:
 - 1) wykonywanie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w swojej specjalności;
 - 2) koordynowanie czynności Inspektorów nadzoru inwestorskiego;
 - 3) uczestnictwo w obowiązkowej kontroli przeprowadzanej przez organ nadzoru budowlanego w celu zbadania zgodności realizacji robót budowlanych z pozwolenie na budowę i Projektem;
 - 4) reprezentowanie Wykonawcy w sprawach wykonywania niniejszej Umowy.
4. Jeżeli w trakcie wykonywania Umowy obiektywnie konieczna stanie się zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, wskazując przyczynę zmiany oraz imię i nazwisko proponowanego zastępcy, a także przedstawiając jego kwalifikacje i doświadczenie, co najmniej równe kwalifikacjom i doświadczeniu osoby wskazanej w Ofercie Wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmian, o których mowa w ust. 4, co najmniej w terminie 14 dni przed planowanym skierowaniem nowej osoby do wykonywania obowiązków. Zmiana taka wymaga akceptacji Zamawiającego.
6. Zwłoka w wykonywaniu Przedmiotu Umowy wynikająca z braku ciągłości pracy lub dyspozycyjności Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno - budowlanej o określonych kwalifikacjach i doświadczeniu lub jakiegokolwiek Inspektora Nadzoru Inwestorskiego będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy.
7. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania uwag, zastrzeżeń albo występowania do Wykonawcy z żądaniem zmiany określonej osoby spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy (w tym Dalszego Podwykonawcy), która pomimo udzielonego jej upomnienia:
 - 1) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
 - 2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - 3) nie stosuje się do postanowień Umowy lub
 - 4) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady BHP oraz przepisy przeciwpożarowe.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 7, Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo w trybie przewidzianym w ust. 5.
9. Wykonawca będzie każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym nie dłuższym niż 5 dni roboczych, przedkładał aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz kserokopie zaświadczeń potwierdzających posiadane uprawnienia względem wszystkich osób wykonujących z jego ramienia Nadzór Inwestorski.

§ 8.

Podwykonawcy.

1. Wykonawca może realizować Przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców.
2. W takim wypadku Wykonawca w terminie 7 dni przed planowanym rozpoczęciem prac przez podwykonawcę przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej z nim umowy. Do zmian umów o podwykonawstwo zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.
3. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyłą realizację usługi.
4. Zawarcie Umowy z podwykonawcą nie stwarza żadnych stosunków zobowiązaniowych pomiędzy Zamawiającym i którymkolwiek z podwykonawców, w szczególności w zakresie odpowiedzialności za zapłatę za dokonane czynności przez podwykonawców.

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

§ 9.

Ubezpieczenie Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, że pozostaje ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.000.000,00 zł na dowód czego przedstawił Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy odpowiedni dokument ubezpieczeniowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania ciągłości ochrony ubezpieczeniowej przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy, w tym do opłacania wszystkich należnych rat lub składek.
3. W terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 7 dni, Wykonawca przedłoży, potwierdzone za zgodność z oryginałem, dokumenty potwierdzające:
 - 1) opłacenie składek ubezpieczenia, których termin zapłaty minął;
 - 2) posiadanie zawartej umowy ubezpieczenia.

§ 10.

Wynagrodzenie i warunki płatności.

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy (Cena oferty), na kwotę zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z jego wykonywaniem. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania podwyższenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem przypadku określonego w ust. 15.
3. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy płatne będzie w częściach w następujący sposób:
 - 1) 90 % wynagrodzenia – zostanie wypłacone na podstawie faktur vat częściowych - na warunkach określonych w niniejszym paragrafie;
 - 2) 10 % wynagrodzenia – zostanie wypłacone na podstawie faktury vat końcowej – na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, będzie płatne Wykonawcy sukcesywnie w 11 ratach miesięcznych. Raty wynagrodzenia za niepełne miesiące świadczenia Nadzoru Inwestorskiego zostaną obniżone stosunkowo do ilości dni. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, zostanie wypłacone Wykonawcy po dokonaniu odbioru końcowego Zadania i uzyskaniu pozwoleń na użytkowanie albo upływie okresu 12 miesięcy obowiązywania niniejszej Umowy, w zależności od tego które z tych zdarzeń nastąpi jako pierwsze, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
5. Podstawą wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, są faktury vat częściowe wystawiane przez Wykonawcę po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Sprawozdania miesięcznego, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 5) Umowy, obejmującego dany miesiąc kalendarzowy, którego dotyczy płatność. Podstawą wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, jest faktura vat końcowa wystawiana przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony Protokołu odbioru końcowego usługi Nadzoru Inwestorskiego odpowiednio po dokonaniu odbioru końcowego Zadania i uzyskaniu pozwoleń na użytkowanie albo upływie okresu 12 miesięcy obowiązywania niniejszej Umowy.
6. Zamawiający odmówi podpisania Protokołu odbioru końcowego usługi Nadzoru Inwestorskiego po upływie okresu 12 miesięcy obowiązywania niniejszej Umowy, w sytuacji w której za brak dokonania odbioru końcowego Zadania lub uzyskaniu pozwoleń na użytkowanie do upływu tego terminu winę będzie ponosić Wykonawca.
7. W przypadku gdy dokonanie odbioru końcowego Zadania i uzyskanie pozwoleń na użytkowanie nastąpi przed wypłatą całości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone w całości pomniejszone o wysokość wynagrodzenia wypłaconego dotychczas.
8. Suma wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1, poza sytuacją konieczności zastosowania mechanizmu waloryzacji określonego w ust. 15.
9. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

przez Zamawiającego w złotych polskich.

10. Płatności będą dokonywane przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy

.....
Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy, o którym mowa w zd. 1, jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT.

11. Płatności będą dokonywane w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę oryginału faktury VAT z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy.

12. Faktury VAT wystawiane będą wystawiane z uwzględnieniem następujących oznaczeń podmiotów:
Nabywca: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-28-71-498;
Płatnik: Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Starzyńskiego 3-4, 70-506 Szczecin, NIP: 851-31-64-722.

13. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest płatnikiem VAT i posiada NIP

14. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

15. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało korekcie w przypadku:

- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

16. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 15 pkt 1, korekta wynagrodzenia będzie odpowiadała zmianie stawki podatku VAT (+/-) i będzie miała zastosowanie wyłącznie do tych płatności, które obejmują tę część świadczenia usługi, która będzie realizowana po wejściu w życie przedmiotowej zmiany.

17. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 15 pkt 2 - 4, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu stosowny wniosek oraz wyliczenia uzasadniające korektę wynagrodzenia, zawierające w szczególności wysokość kosztów osobowych poszczególnych pracowników zaangażowanych w realizację usługi wraz z wymiarem i zakresem ich zaangażowania. Zamawiający dokona zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości odpowiadającej rzeczywistym kosztom ponoszonym przez Wykonawcę w wyniku tych zmian, jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę oraz gdy przedstawione przez Wykonawcę kalkulacje, o których mowa w ust. 15, będą w sposób wystarczający wykazywały zasadność zmiany wynagrodzenia. Korekta wynagrodzenia będzie miała zastosowanie wyłącznie do tych płatności, które obejmują tę część świadczenia usługi, która będzie realizowana po wejściu w życie tej zmiany.

§ 11.

Prawa autorskie.

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy (lub przyjmowanej przez niego części) w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do utworów w rozumieniu ustawy z dnia o prawie autorskim i prawach pokrewnych, stworzonych na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, w szczególności takich jak: ekspertyzy/opinie techniczne, stanowiska, wnioski, sprawozdania miesięczne oraz odpowiedzi na pytania Zamawiającego - przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej Umowy, zwanych dalej utworami, bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

których utrwalono utwory, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy.

2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów będzie mógł korzystać z nich w całości lub w części na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, włączając kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, a także odręcznie i odmianami tych technik,
 - 2) wykorzystywanie wielokrotnie utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego,
 - 3) wykorzystanie do opracowania wniosku o dofinansowanie z funduszy Unii Europejskiej,
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - 5) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu, czasie i liczbie,
 - 6) udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii,
 - 7) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.
3. Strony ustalają, że rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji itd.
4. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:
 - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
5. Jeżeli do czasu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1, nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia.

§ 12.

Klauzula poufności.

1. Wszelkie dokumenty, informacje i dane przekazane Wykonawcy lub uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy mogą być wykorzystywane tylko w celu realizacji Umowy.
2. Wszelkie dokumenty, informacje i dane, a także ich nośniki, przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu, wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do ich niezwłocznego zwrotu.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby, które w jego imieniu wykonują powierzone zadania, szczególnie za szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem tych osób, oraz za zachowanie przez nich tajemnicy informacji poufnych, związanych z realizacją Umowy.

§ 13.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

1. Wykonawca przed zawarciem niniejszej Umowy wniósł na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego jej wykonania na zasadach określonych w przepisach p.z.p. na kwotę równą 10 % Ceny oferty, tj.:..... zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.

3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zostanie zwrócone w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia wykonywania Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.
7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach p.z.p. pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność przez czas określony w Umowie.

§ 14.

Kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za niedotrzymanie wymaganych terminów wizytowania i nadzorowania budowy - w wysokości 0,5 % Ceny oferty za każdy dzień i od każdej osoby pełniącej Nadzór, której obecność była przewidziana lub wymagana w danym dniu;
 - 2) za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu do odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę Zadania robót - w wysokości 0,5 % Ceny oferty za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentacji i odpowiedzi, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 4-6) Umowy – w wysokości 0,25 % Ceny Oferty za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za nieprzedłożenie poświadczonej za „zgodność z oryginałem” kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset 00/100 złotych) za każdy taki przypadek;
 - 5) za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 3 Umowy – w wysokości 0,5 % Ceny oferty za każdy dzień zwłoki;
 - 6) za każdy przypadek naruszenia klauzuli poufności, o której mowa w § 12 Umowy, w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące 00/100 złotych) za każdy taki przypadek;
 - 7) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, pomimo bezskutecznego wezwania Zamawiającego wyznaczającego termin 5 dni roboczych na usunięcie stwierdzonych uchybień – w wysokości 5 % Ceny oferty za każdy taki przypadek;
 - 8) w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% Ceny oferty.
2. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 20 % Ceny oferty.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym a także odszkodowania z tytułów nieobjętych karami umownymi.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
5. Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia kwot wynikających z naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie danej faktury VAT bez wcześniejszego

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

wzywania do zapłaty tych kar.

6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 15.

Przesłanki rozwiązania Umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z poniższych przesłanek:
 - 1) Wykonawca odmawia bez uzasadnienia lub zaniedbuje wykonywania czynności, do których jest zobowiązany – po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Zamawiającego wyznaczającego termin 5 dni roboczych na usunięcie stwierdzonych uchybień – w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu;
 - 2) Wykonawca w sposób rażąco narusza postanowienia Umowy, co ma istotny negatywny wpływ na realizację Umowy z Wykonawcą Inwestycji, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Zamawiającego wyznaczającego termin 5 dni roboczych na usunięcie stwierdzonych uchybień – w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu;
 - 3) W przypadku dwukrotnego wystąpienia sytuacji, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 7) Umowy – w terminie do 30 dni od dnia dwukrotnego wystąpienia;
 - 4) Suma naliczonych Wykonawcy kar umownych - przekroczy 20 % Ceny oferty – w terminie do 30 dni od dnia przekroczenia;
 - 5) W przypadku zwłoki, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 5) przekraczającej 10 dni - w terminie do 30 dni od dnia przekroczenia;
 - 6) W przypadku dwukrotnego wystąpienia sytuacji, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 6) Umowy - w terminie do 30 dni od dnia dwukrotnego wystąpienia.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 1 - miesięcznego okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia biegnie od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostało złożone oświadczenie o wypowiedzeniu umowy. W takiej sytuacji Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne do dnia upływu terminu wypowiedzenia.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie leżeć w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Przedmiotu umowy.
4. Zarówno wypowiedzenie jak i odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania podstawy prawnej oraz faktycznej wypowiedzenia lub odstąpienia.

§ 16.

Czasowe zawieszenie realizacji Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do zawieszenia świadczenia usługi Nadzoru Inwestorskiego w czasie w jakim uważa to za konieczne, nie dłużej jednak niż na łączny okres **2 miesięcy**, z zastrzeżeniem, że jednorazowy minimalny okres zawieszenia nie może być krótszy niż **1 miesiąc**.
2. Zawieszenie następuje na podstawie powiadomienia doręczonego Wykonawcy najpóźniej na 5 dni przed datą planowanego zawieszenia. Do odwołania zawieszenia świadczenia Nadzoru Inwestorskiego zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.
3. W okresie zawieszenia świadczenia Nadzoru Inwestorskiego miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 4 zd. 1 nie przysługuje.
4. Czas zawieszenia świadczenia usługi Nadzoru Inwestorskiego nie wlicza się do okresu obowiązywania niniejszej Umowy.

§ 17.

Klauzula RODO

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego,
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego, jest Pan Andrzej Neczaj: adres e-mail, ideo@zpkwz.pl, telefon 601176017
 - 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją niniejszej umowy,
 - 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz umowa w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - 5) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - 6) posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 7) nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 18.

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
3. W przypadkach nieunormowanych w Umowie stosuje się obowiązujące przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny;
 - 3) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
 - 4) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle niniejszej Umowy właściwy będzie sąd dla siedziby Zamawiającego oraz prawo polskie.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

1. Ogólny opis Przedmiotu zamówienia:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na sprawowaniu kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizowanym przez Zamawiającego Zadaniem pn.: Budowa miejsc odpoczynku w ramach Projektu pn. „Zrównoważona turystyka wodna w Unikalnej Dolinie Dolnej Odry”.

Zadanie obejmuje wykonanie zagospodarowania terenu w siedmiu lokalizacjach – Obiektach – Wszystkie obiekty zlokalizowane są w sąsiedztwie rzeki Odry. Realizacja Zadania wynika z potrzeby poprawy atrakcyjności terenu nad rzeką Odrą dla turystów wodnych i rowerowych.

Wykaz Obiektów wchodzących w zakres Zadania i zamierzenia inwestycyjne:

- 1) **Obiekt nr 2 – Widuchowa** – zlokalizowany na terenie działki nr 311, obr. ewid. Widuchowa 2, gm. Widuchowa

Zakres inwestycji obejmuje w szczególności:

- posadowienie wiaty z elementami jej wyposażenia,
- posadowienia ławek wokół ogniska i miejsca na grilla,
- wykonanie miejsca na ognisko i grilla,
- posadowienie stojaków na rowery oraz tablic informacyjnych,
- wykonanie wykopów ręcznie i mechanicznie,
- wykonanie niwelacji terenu.

- 2) **Obiekt nr 3 – Gozdowice** – zlokalizowany na terenie działki nr 105, obr. ewid. Gozdowice, gm. Mieszkowice

Zakres inwestycji obejmuje w szczególności:

- posadowienie wiaty z elementami jej wyposażenia,
- posadowienia ławek wokół ogniska i miejsca na grilla,
- wykonanie miejsca na ognisko i grilla,
- posadowienie tablic informacyjnych,
- wykonanie schodów drewnianych,
- wykonanie balustrady drewnianej,
- wykonanie wykopów ręcznie i mechanicznie,
- wykonanie niwelacji terenu,
- wzmocnienie podłoża,
- wykonanie nasypu,
- umocnienie skarpy.

- 3) **Obiekt nr 4 – Czelin** – zlokalizowany na terenie działki nr 364/70, obr. ewid. Czelin, gm. Mieszkowice

Zakres inwestycji obejmuje w szczególności:

- posadowienie wiaty z elementami jej wyposażenia,
- posadowienia ławek wokół ogniska i miejsca na grilla,
- wykonanie miejsca na ognisko i grilla,
- posadowienie tablic informacyjnych,
- wykonanie wykopów ręcznie i mechanicznie,

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

- wykonanie niwelacji terenu,
- wykonanie nasypu,
- umocnienie skarpy,
- wykonanie balustrady drewnianej.

4) Obiekt nr 5 – Namyslin – zlokalizowany na terenie działki nr 136/2, obr. ewid. Namyslin, gm. Boleszkowice

Zakres inwestycji obejmuje w szczególności:

- posadowienie wiaty z elementami jej wyposażenia,
- posadowienia ławek wokół ogniska i miejsca na grilla,
- wykonanie miejsca na ognisko i grilla,
- posadowienie tablic informacyjnych,
- wykonanie wykopów ręcznie i mechanicznie,
- wykonanie niwelacji terenu.

5) Obiekt nr 6 – Chlewice – zlokalizowany na terenie działek nr 227/7, 228, 226/3, 269/2, obr. ewid. Chlewice, gm. Boleszkowice

Zakres inwestycji obejmuje w szczególności:

- posadowienie wiaty z elementami jej wyposażenia,
- posadowienia ławek wokół ogniska i miejsca na grilla,
- wykonanie miejsca na ognisko i grilla,
- posadowienie tablic informacyjnych,
- wykonanie wykopów ręcznie i mechanicznie,
- wykonanie niwelacji terenu,
- wykonanie ścieżki,
- wykonanie drewnianej zwyżki obserwacyjnej zwanej dalej też platformą widokową lub pomostem/podestem widokowym.

6) Obiekt nr 8 – Gryfino – zlokalizowany na terenie działki nr 3/11, obr. ewid. Gryfino 5, gm. Gryfino

Zakres inwestycji obejmuje w szczególności:

- posadowienie wiaty z elementami jej wyposażenia,
- posadowienia ławek wokół ogniska i miejsca na grilla,
- wykonanie miejsca na ognisko i grilla,
- posadowienie tablic informacyjnych,
- wykonanie wykopów ręcznie i mechanicznie,
- wykonanie niwelacji terenu.

7) Obiekt nr 9 – Moczyły – zlokalizowany na terenie działki nr 264/37, obr. ewid. Moczyły, gm. Kołbaskowo

Zakres inwestycji obejmuje w szczególności:

- posadowienie wiaty z elementami jej wyposażenia,
- posadowienia ławek wokół ogniska i miejsca na grilla,
- wykonanie miejsca na ognisko i grilla,
- posadowienie tablic informacyjnych,
- wykonanie wykopów ręcznie i mechanicznie,
- wykonanie niwelacji terenu.

Zadanie nad którym sprawowanym ma być nadzór, będzie polegało na wykonaniu pełnego zakresu robót zgodnie z dokumentami je opisującymi (*Dokumentacja Projektowa, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiary Robót, Pozwolenia na budowę*) - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania.

Dokumenty są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://www.zpkwz.pl/bip/index.php/zamowienia-publiczne/249-budowa-miejsc-odpoczynku-w-ramach-projektu-pn-zrownowazona-turystyka-wodna-w-unikalnej-dolinie-dolnej-odry>

Przedmiotowe Zadanie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

Interreg V A Meklemburgia-Pomorze Przednie / Brandenburgia / Polska 2014-2020 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).

2. Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia:

A. Zakres świadczeń Wykonawcy:

Wykonawca przedmiotowego zamówienia (zwany dalej „Nadzorem Inwestorskim”) będzie zobowiązany do:

1. Delegowania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do sprawowania funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zgodnie z art. 25 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i warunkami pozwolenia na budowę, poprzez:

- 1) reprezentowanie inwestora (Zamawiającego) na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 Prawa budowlanego;
 - 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 - 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora (Zamawiającego), kontrolowanie rozliczeń budowy.
 - 5) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, zgodnie z art. 10 Prawa budowlanego, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych;
 - 6) żądania od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę
- odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania.

2. Nadzór Inwestorski będzie ponadto zobowiązany do zarządzania procesem inwestycyjnym, w szczególności poprzez:

- 1) organizację, koordynację oraz nadzór nad prawidłową realizacją Zadania,
- 2) dbałość o ochronę interesów Zamawiającego w zakresie spraw technicznych oraz ekonomicznych związanych z realizacją Zadania na podstawie Dokumentacji, pozwoleń na budowę, przepisów i obowiązujących Polskich Norm, zasad wiedzy technicznej oraz zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą Zadania umowy,
- 3) reprezentowanie Zamawiającego na budowach przez sprawowanie kontroli zgodności ich wykonania z Dokumentacją, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej oraz z zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą Zadania umową,

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

- 4) udział w protokolarnym przekazaniu terenu budowy Wykonawcy - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania,
- 5) bieżące informowanie Zamawiającego o wszelkich problemach związanych z realizacją Zadania;
- 6) udział w weryfikacji i uzgodnieniu Harmonogramu rzeczowo-finansowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Zadania przedkładanego przez Wykonawcę Zadania po zawarciu umowy na wykonanie Zadania,
- 7) kontrolę terminowości wykonywania robót i prac na Zadaniu, w tym zgodności z obowiązującym Harmonogramem rzeczowo-finansowym,
- 8) rozliczanie stanu zaawansowania rzeczowo-finansowego zgodnie z obowiązującym Harmonogramem rzeczowo-finansowym, w tym sprawdzanie informacji i kalkulacji przedstawianych przez Wykonawcę Zadania (zgłoszenia, protokoły, faktury),
- 9) całościowe prowadzenie dokumentacji technicznej Zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz innymi wymogami stawianymi w trakcie realizacji Zadania - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania,
- 10) kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji budowy, w tym dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania,
- 11) całościowe prowadzenie procedur i dokumentacji odbiorów wykonanego Zadania, w tym sprawdzanie kompletności dokumentacji powykonawczej i jej zgodności ze stanem faktycznym - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania,
- 12) wskazywanie ewentualnych błędów w dokumentacji projektowej dostrzeżonych w trakcie realizacji robót, wnioskowanie do Zamawiającego (składanie propozycji ulepszających zaprojektowane rozwiązania) w sprawach dotyczących wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji technicznej i uzyskania zgody autora projektu na zmiany,
- 13) uzyskiwanie od Projektanta wyjaśnień dotyczących wątpliwości związanych z projektem i zawartymi w nim rozwiązaniami;
- 14) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Wykonawcę Zadania,
- 15) kontrolowanie stosowania przez Wykonawcę robót budowlanych przepisów dotyczących ochrony środowiska;
- 16) kontrolowanie zgodności oznakowania robót,
- 17) kontrolowanie stosowania przez Wykonawcę Zadania zasad BHP i przepisów przeciwpożarowych;
- 18) wstrzymanie robót w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Zadania i obowiązującymi przepisami;
- 19) w razie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych działając ściśle w porozumieniu z Zamawiającym spisanie z kierownikiem budowy, przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz nadzoru autorskiego protokołu konieczności, podając przybliżony koszt tych robót i wystąpienie z wnioskiem do Zamawiającego w sprawie ich wykonania oraz opracowania, w miarę potrzeby, dla tych robót niezbędnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
- 20) uczestnictwo w obowiązkowej kontroli przeprowadzanej przez organ nadzoru budowlanego w celu zbadania zgodności realizacji robót budowlanych z pozwoleniem na budowę i Projektem - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania.
- 21) udział w weryfikacji raportów Wykonawcy z realizacji Zadania oraz ewentualnego programu naprawczego przekazanego przez Wykonawcę Zadania,
- 22) organizowanie narad koordynacyjnych oraz protokołowanie ich ustaleń,
- 23) składanie Zamawiającemu sprawozdań z wykonywania Nadzoru Inwestorskiego oraz z realizacji Zadania wraz z dokumentacją zdjęciową w okresach miesięcznych,
- 24) udzielanie pisemnych odpowiedzi na pytania Zamawiającego związane z realizacją Zadania.

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

B. Personel Wykonawcy:

Zamawiający będzie wymagał aby Wykonawca dysponował dla realizacji przedmiotowego zamówienia co najmniej 2 osobami o nw. kwalifikacjach:

- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, tj. osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń.

Wykonawca jest przy tym zobowiązany do zapewnienia personelu posiadającego zdolności, doświadczenie, wiedzę i wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym odpowiedniej liczby inspektorów nadzoru inwestorskiego posiadających stosowne uprawnienia w określonej specjalności w przypadku istnienia takiej konieczności z uwagi na przedmiot wykonywanych robót branżowych na Zadaniu w danym czasie.

Za Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - Zamawiający przyjmują uczestnika procesu budowlanego posiadającego wykształcenie techniczne i praktykę zawodową dostosowane do rodzaju, stopnia skomplikowania działalności i innych wymagań związanych z wykonywaną funkcją, stwierdzone decyzją (uprawnienia budowlane) wydaną przez organ samorządu zawodowego; osoba widniejąca w centralnym rejestrze, o którym mowa w art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a pr. bud., posiadająca wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane – samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

C. Inne postanowienia:

- 1. Wszelkie polecenia Nadzoru Inwestorskiego skutkujące zmianą wynagrodzenia Wykonawcy Zadania lub zmianą terminu muszą uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego.**
- Nadzór Inwestorski jest zobowiązany do sprawowania czynnego nadzoru (fizycznej obecności na terenach wykonywania Zadania=wizytowania terenu budowy - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania) **w takich odstępach czasu i taką ilością personelu aby zapewnić jego skuteczność, z takim zastrzeżeniem, że:**
 - Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, powinien być obecny **nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie (od momentu przekazania terenu budowy Wykonawcy) - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania,**
 - Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego posiadający stosowne uprawnienia w określonej specjalności – powinni być obecni **w czasie wykonywania robót branżowych.**

Symbol /Numer sprawy: SP.750.3.2015/MO-NI

3. Jeden Inspektor Nadzoru Inwestorskiego może pełnić swoją funkcję na maksymalnie 5 Obiektach.

4. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu protokołów z narad koordynacyjnych, o których mowa w Część A, ust. 2, pkt 22) Opisu, w terminie 7 dni od dnia odbycia narady.
5. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu Sprawozdania Miesięcznego, o którym mowa w Część A, ust. 2, pkt 23) Opisu, w ciągu 10 dni od zakończenia każdego miesiąca kalendarzowego. Sprawozdanie miesięczne powinno zawierać następujące informacje:
 - g) opis postępu robót w stosunku do przyjętego harmonogramu,
 - h) nakłady finansowe poniesione na roboty w powiązaniu z przyjętym harmonogramem,
 - i) plan robót i finansowania na kolejne miesiące,
 - j) opis powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia (także ew. roszczeń),
 - k) wykaz zmian w dokumentacji projektowej,
 - l) fotografie dokumentujące postęp Zadania (minimum 5 fotografii - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania).

W okresie poprzedzającym rozpoczęcie wykonywania Zadania (przekazanie terenu budowy Wykonawcy Zadania) - odpowiednio dla każdego z obiektów wchodzących w zakres Zadania - dopuszcza się, aby sprawozdanie nie zawierało ww. informacji a jedynie wskazywało wykonywane przez Wykonawcę w przepisany okresie czynności.

6. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia i przekazania pisemnych odpowiedzi na pytania Zamawiającego, o których mowa w Część A, ust. 2, pkt 24) Opisu, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisma Zamawiającego w tym zakresie.
7. Zamawiający wymaga, aby przy Wykonawca posiadał przez cały okres wykonywania zamówienia ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion 00/100 złotych). Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymywania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia przez cały okres wykonywania zamówienia.